

## Umowa nr W/272/10/RIR/10/26

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu 09.01.2026 r. w Milanówku pomiędzy:

Zamawiającym: **Gminą Milanówek**

z siedzibą w Milanówku (05-822) przy ulicy Tadeusza Kościuszki 45,

Regon: 013269150, NIP: 529-17-92-245,

reprezentowaną przez Artura Niedzińskiego – Burmistrza Miasta Milanówka

przy kontrasygnacie Agnieszki Czarneckiej – Skarbnik Miasta Milanówka

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

**WOJ-ART. Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Gałęckiego 2E, 96-100 Skierniewice, NIP 836 000 43 17, nr REGON 750015392, adres do korespondencji: ul. Gałęckiego 2E, 96-100 Skierniewice, reprezentowanym przez:

Woja Włodzimierza Wasilewskiego – Prezesa Zarządu

Rocha Wasilewskiego – Wiceprezesa Zarządu

– umocowanie ustalone na podstawie KRS nr 0000761577, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 10 do niniejszej Umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna - „Stroną”.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej Umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej Umowy oraz jej wykonania.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) dalej w treści jako: „ustawa Pzp” prowadzonego pod sygnaturą nr BZP.271.4.19.2025.KM, pod nazwą: **Budowa strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku” w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje kontynuację rozpoczętej inwestycji pod nazwą „Budowa strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy obejmujący:

- 1) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, warunków, uzgodnień niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:

- a) Pozwolenia na budowę,
  - b) Decyzji i uzgodnień z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
  - c) Ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub braku sprzeciwu do rozpoczęcia użytkowania.
- 3) Wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy.
2. Zakres Przedmiotu Umowy określony został w:
- 1) Programie Funkcjonalno-Użytkowym – załącznik nr 2 do Umowy,
  - 2) Inwentaryzacji dot. stanu zaawansowania inwestycji – załącznik nr 3 do Umowy,
  - 3) Obowiązujących przepisach technicznych i prawnych dotyczących wykonania robót budowlanych.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami niezbędnymi w celu realizacji przedmiotu zamówienia, w tym z przepisami prawa krajowego, wspólnotowego. Zamawiający wskazuje, że według posiadanej przez niego wiedzy dokumentacja składająca się na Opis Przedmiotu Zamówienia jest kompletna i stanowi zestaw dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją składającą się na Opis Przedmiotu Zamówienia.

## § 2

### Zasady bieżącej współpracy stron

1. Strony zobowiązują się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy.
2. Wykonawca, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze (z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej) od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, zobowiązuje się do udzielenia – w formie pisemnej – pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zastrzeżeń do informacji udzielonej przez Wykonawcę, możliwe jest zorganizowanie spotkania przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, które odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniu, a ostateczna treść informacji jest ustalana zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
5. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu tych okoliczności.

6. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania niezbędnych informacji i materiałów do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i uczestniczenia w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, w których muszą brać udział kierownik budowy oraz kierownicy robót, jeśli będą wymagani. Miejsce narad zostanie wskazane przez Zamawiającego.
8. Na każdej z narad Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego stanu realizacji Przedmiotu Umowy, zgodności realizacji Przedmiotu Umowy z Harmonogramem Rzeczowo- Finansowym, występujących trudności oraz podejmowanych przez Wykonawcę działań.
9. Z narady może zostać sporządzany protokół, którego postanowienia są wiążące dla Wykonawcy i Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w § 3 ust. 2 Umowy.
10. Narady mogą być organizowane również na wniosek Wykonawcy.
11. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

### § 3

#### Przedstawiciele stron

1. Do celów bieżącej współpracy Stron do daty zakończenia umowy, Strony ustanawiają osoby do kontaktów:
  - 1) po stronie Wykonawcy: Roch Wasilewski, tel. , e-mail: wasilewskiroch@gmail.com;
  - 2) po stronie Zamawiającego:
    - a) Anna Jajszczyk, tel. 22 758 30 61 wew. 233, e-mail anna.jajszczyk@milanowek.pl
    - b) Dorota Sztymelska-Karczevska wew. 247, e-mail dorota.sztymelska-karczevska@milanowek.pl
2. Osoby wskazane w ust. 1 nie mogą zmieniać Umowy ani jej zakresu. Zmiana tych osób nie wymaga zmiany treści Umowy, a staje się skuteczna po pisemnym poinformowaniu drugiej Strony.
3. Wykonawca ustanawia **Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (zwany również w umowie „kierownikiem budowy”) w osobie Michał Krawczyk (tel. kom.: , email:)
4. Wykonawca ustanawia **Kierownika robót elektrycznych** (zwany również w umowie „kierownikiem robót”) w osobie Paweł Dura (tel. kom.: , e-mail:)
5. Wykonawca ustanawia **Kierownika robót sanitarnych** (zwany również w umowie „kierownikiem robót”) w osobie Dariusz Traczyk (tel. kom.: , e-mail:).
6. Wykonawca ustanawia **Projektanta** (zwanego również w umowie „projektantem”), który będzie pełnił również funkcję Inspektora Nadzoru autorskiego - w osobie Jarosław Gala, email:)
7. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o której mowa w ust. 3-6, wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod

rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla danej funkcji. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby o której mowa w ust. 3-6, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zmiany nowa osoba wskazana do realizacji przedmiotu umowy musi spełniać warunki określone odpowiednio w SWZ określone dla danej funkcji (rozdział VIII).

8. Kierownik budowy oraz kierownicy robót mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy.
9. Funkcje inspektora nadzoru i pozostałe funkcje z ramienia Zamawiającego będzie pełnił osoba wskazana w protokole przekazania terenu robót.
10. Inspektor nadzoruje realizację Przedmiotu Umowy pod kątem:
  - 1) zgodności z dokumentacją, umową i SWZ,
  - 2) Harmonogramu rzeczowo – finansowego,
  - 3) właściwego i terminowego jego zakończenia,
  - 4) usunięcia Wad lub Usterek, o ile takie pojawią się w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
11. Inspektor Nadzoru dokonuje odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wraz z Zamawiającym dokonuje odbiorów robót.
12. Inspektor wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 2 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora nadzoru do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
13. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru prowadzące do zmiany Dokumentacji projektowej, zwiększenia ilości robót lub wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 14 dni od wniosku Wykonawcy. Brak pisemnego potwierdzenia zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora, z wyjątkiem poleceń dotyczących bezpieczeństwa, higieny pracy, zabezpieczenia mienia i ochrony ppoż.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru. O zmianie powiadomi Wykonawcę na piśmie przed jej dokonaniem. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i jest dokonywana w drodze pisemnego oświadczenia doręczonego Wykonawcy.

#### **§ 4**

##### **Harmonogram rzeczowo – finansowy/kosztorys ofertowy**

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany Przedmiot Umowy, do zatwierdzenia w terminie 7 dni od przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, w wersji papierowej i elektronicznej. W przypadku opóźnienia w przedstawieniu Harmonogramu, Wykonawca zapłaci karę umowną zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Umowy.

2. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
  - 1) szczegółowe zakresy robót,
  - 2) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy,
  - 3) płatności zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i ustaleniami z Zamawiającym,
  - 4) terminy i ilości odbiorów z uwzględnieniem, że planowane są następujące odbiory:
    - a) odbiory częściowe o wartości do 90% wartości umowy,
    - b) odbiór końcowy.
3. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 7 dni od jego przedłożenia lub zgłosi do niego uwagi, wskazując wymagania realizacyjne zgodne z SWZ, Dokumentacją projektową, Umową lub warunkami dofinansowania. W przypadku uwag, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia poprawionego Harmonogramu w wyznaczonym terminie. Brak uwag w terminie lub pisemne potwierdzenie ich uwzględnienia przez Zamawiającego uznaje się za zatwierdzenie Harmonogramu.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności mających wpływ na terminy realizacji poszczególnych etapów robót. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca powinien przedstawić każdorazowo uaktualniony, szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy. Zaktualizowany harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego na zasadach określonych w ust. 3.
5. Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym (lub terminie płatności wynagrodzenia) polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych robót, zmianie zakresu robót do wykonania lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:
  - 1) zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót w dotychczas ustalonym harmonogramie rzeczowo-finansowym jest niemożliwa,
  - 2) innej zmiany Umowy mającej wpływ na harmonogram rzeczowo-finansowy,
  - 3) konieczności dostosowania Harmonogramu do warunków dofinansowania inwestycji ze środków zewnętrznych.
6. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia Przedmiotu Umowy lub jego części wynikającego z warunków umowy, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy tylko uaktualnienia harmonogramu.
7. Wszelkie ewentualne zmiany harmonogramu wymagały będą pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności i nie mogą być sprzeczne warunkami umowy lub powodować zmian we wnioskowanym lub otrzymanym przez Zamawiającego dofinansowaniu od zewnętrznych instytucji finansujących.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys wykonawczy z cenami jednostkowymi w wersji papierowej i elektronicznej w terminie 7 dni od przekazania dokumentacji projektowej. Kosztorys ma charakter pomocniczy, ale nie wiążący. Będzie niezbędny do

rozliczeń w przypadku wykonania robót zamiennych, zaniechania części robót, odstąpienia od realizacji Umowy, ustalania podwykonawstwa oraz przy czynnościach odbiorowych i związanych z Harmonogramem rzeczowo-finansowym.

9. Kosztorys wykonawczy musi zawierać co najmniej następujące czynniki cenotwórcze:
- 1) stawkę roboczogodziny,
  - 2) koszty pośrednie,
  - 3) koszty zakupu,
  - 4) zysk.

## § 5

### **Dofinansowanie Przedmiotu Umowy**

Przedmiot umowy jest dofinansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych oraz z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.

## § 6

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) Przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od podpisania Umowy;
  - 2) Zapewnienie nadzoru nad realizacją Przedmiotu, w szczególności nadzoru inwestorskiego.
  - 3) Dokonywanie odbiorów, na warunkach ustalonych w Umowie;
  - 4) Przekazanie niezbędnych upoważnień do uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji i uzgodnień koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 5) Organizacja narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Narady koordynacyjne będą odbywały się w miarę potrzeb, w dniu określonym przez Zamawiającego;
  - 6) Zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie.

## § 7

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Wykonanie przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, dobrych praktyk budowlanych, zasad BHP i ppoż., obowiązujących norm oraz wymogów Prawa Budowlanego i niniejszej Umowy;
  - 2) Posiadanie ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca dostarczy kserokopię zawartej polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” Zamawiającemu, w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. W przypadku upływu okresu ważności polisy Wykonawca jest zobligowany ją

zawrzeć/przedłużyć, zaś uwierzytelnioną kserokopię przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu jej ważności;

- 3) Opracowanie, uzgodnienie z Inspektorem nadzoru oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego w ciągu 14 dni od podpisania Umowy: Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego – uwzględnienie ich i ponowne przekazanie do akceptacji w ciągu 7 dni.

- 4) Zabezpieczenie terenu budowy (w tym ppoż.) – ogrodzenie, zabudowania tymczasowe oraz urządzenie zaplecza z przyłączami mediów, z pokryciem wszelkich związanych z tym kosztów przez Wykonawcę; po zakończeniu robót demontaż instalacji, odłączenie mediów, rozbiórka tymczasowych dróg i oczyszczenie terenu, odbudowa terenów przyległych zniszczonych przez sprzęt w trakcie wykonywania robót budowlanych;
- 5) Niezwłoczne informowanie pisemnie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy,;
- 6) Pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;
- 7) Usunięcia wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Inspektora nadzoru lub Zamawiającego w trakcie trwania prac w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
- 8) Niezwłocznie powiadamianie Zamawiającego i Inspektora nadzoru o niezgodnościach w dokumentacji projektowej oraz na bieżąco wprowadzać do niej zmiany uzgodnione z Zamawiającym, Inspektorem lub projektantem;
- 9) Pokrycie kosztów przełożenia kolidujących lub naprawa uszkodzonych w trakcie robót instalacji urządzeń podziemnych oraz pokrycie kosztów nadzoru i odbioru ich wykonania;
- 10) Poniesienie wszelkich kosztów dotyczących odbiorów i badań wykonanych podczas budowy;
- 11) Przedstawienie Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających utylizację materiałów po rozbiórce oraz ewentualnych innych zanieczyszczeń (np. gruz);
- 12) Utylizowanie odpadów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na własny koszt;
- 13) Zagospodarowanie nadmiaru gruntu na terenie inwestycji lub usunięcie go poza teren budowy na własny koszt;
- 14) Przygotowanie dokumentów rozliczeniowych do płatności częściowych i końcowej wg wskazówek Inspektora Nadzoru/Zamawiającego;
- 15) Kompletowanie dokumentacji powykonawczej, udostępnianie jej na żądanie i przekazanie w całości przy zgłoszeniu zakończenia robót potwierdzonym przez Inspektora (koszty opracowania w ramach wynagrodzenia);
- 16) Ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie prac norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy; na Wykonawcy ciążyą wszystkie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów o odpadach;
- 17) Sporządzenie kosztorysu wykonawczego i przedmiarów robót;

- 18) Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci: wodociągowej, kanalizacyjno-sanitarnej;
- 19) Opracowanie projektu budowlanego – zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2025 poz. 418 ze zm.);
- 20) Opracowanie projektu wykonawczego wszystkich branż: architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej (wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej, teletechnicznej, ppoż., BMS, HVAC), drogowej i zagospodarowania terenu;
- 21) Opracowanie dokumentacji geodezyjnej, inwentaryzacyjnej i powykonawczej;
- 22) Opracowanie zestawienia materiałów i urządzeń przewidzianych do wbudowania wraz z kartami technicznymi DTR i certyfikatami oraz dokonanie z sukcesem rozruchu wszystkich urządzeń i instalacji po wykonaniu Przedmiotu Umowy;
- 23) Opracowanie inwentaryzacji wykonanych robót;
- 24) Prowadzenie dokumentacji budowy, w tym w szczególności dziennika budowy;
- 25) Przejęcie placu budowy;
- 26) Zapewnienie obsługi geodezyjnej, geologicznej i innej, jeżeli wymagana, na czas trwania robót budowlanych;
- 27) Branie udziału we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych w celu bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań, uczestnictwo w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego;
- 28) Przedłożenia w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy kopii stosownych uprawnień budowlanych poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do izb samorządowych powołanego kierownika robót lub równoważne;
- 29) Prowadzenie robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie;
- 30) Utrzymywanie w czasie realizacji robót dróg w stanie bez przeszkód komunikacyjnych;
- 31) Przestrzeganie wymogów w zakresie zabezpieczenia istniejącego drzewostanu w trakcie przygotowania i realizacji robót budowlanych w porozumieniu z Referatem Ochrony Środowiska UMM, zgodnie z treścią załącznika nr 3A do niniejszej Umowy tj. ekspertyzą dendrologiczną i inwentaryzacją dendrologiczną;
- 32) Przywrócenie do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy i przekazania ich właścicielom lub zarządcom w uzgodnionych terminach przed odbiorem technicznym;
- 33) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wypadki i szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu budowy oraz wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia;
- 34) Zapewnienie nadzoru autorskiego nad realizacją Przedmiotu Umowy.

### Wyroby, materiały, urządzenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyłącznie fabrycznie nowych, nieużywanych i nieprototypowych wyrobów, materiałów oraz urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Każda dostawa musi być opatrzona pełną dokumentacją (certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp.), którą Wykonawca przedkłada Inspektorowi nadzoru co najmniej 7 dni przed planowanym wbudowaniem lub zamontowaniem.
2. W trakcie magazynowania na terenie budowy materiały i urządzenia muszą być odpowiednio zabezpieczone na koszt Wykonawcy przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą lub utratą parametrów, a Inspektorowi przysługuje prawo do kontroli ich stanu i dokumentacji w dowolnym momencie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Inspektorowi Nadzoru, w toku realizacji Przedmiotu Umowy, atestów, certyfikatów, aprobat i innych dokumentów potwierdzających, że stosowane wyroby posiadają odpowiednie dopuszczenie do stosowania na terenie Polski.
4. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli prac, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów.
5. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inspektora nadzoru ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe wyroby, materiały lub urządzenia oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

### § 9

#### Okres realizacji Umowy

Termin realizacji całości zamówienia wynosi 22 miesiące od dnia zawarcia umowy, przy czym: opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich decyzji administracyjnych należy zakończyć najpóźniej w terminie 7 miesięcy od daty zawarcia Umowy.

### § 10

#### Odbiory

1. Przewiduje się następujące odbiory:
  - 1) Odbiór prac projektowych: Zamawiający dokona odbiorów prac projektowych i dokumentacyjnych poprzez odbiór końcowy prac projektowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 Umowy, wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń i decyzji administracyjnych oraz przeniesieniem autorskich praw majątkowych;
  - 2) Odbiory robót ulegających zakryciu lub robót zanikających:
    - a) Wykonawca nie może zakryć robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego, a gotowość do ich odbioru zgłasza poprzez wpis do dziennika budowy oraz jednoczesne zawiadomienie Inspektora, zapewniając mu możliwość ich sprawdzenia przed zakryciem;

- b) Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy;
  - c) Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od daty zgłoszenia gotowości do odbioru;
  - d) W przypadku niedokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu zgodnie z postanowieniami Umowy, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do ich odkrycia lub wykonania odpowiednich otworów w celu umożliwienia oceny ich wykonania. Jeżeli roboty zostały wykonane prawidłowo, Wykonawca niezwłocznie przywróci je do stanu pierwotnego. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania, Wykonawca, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od zgłoszenia zastrzeżeń, dokona ich poprawy zgodnie z Umową. Wszystkie koszty związane z odkryciem robót, wykonaniem otworów, ich odtworzeniem oraz usunięciem wad ponosi Wykonawca;
  - e) Zamawiający może uczestniczyć w odbiorze robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 3) Odbiory Częściowe:
- a) Odbiór częściowy robót następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy, po uprzednim pisemnym potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru wykonania robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz ich gotowości do odbioru. Czynności odbiorowe przeprowadza komisja powołana przez Zamawiającego;
  - b) Zamawiający, w terminie do 7 dni roboczych od zawiadomienia o gotowości do odbioru, wyznaczy termin, powoła komisję (dotyczy odbioru końcowego) i rozpocznie odbiór częściowy, informując Wykonawcę pisemnie;
  - c) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego przekazuje Zamawiającemu dokumenty niezbędne do dokonania odbioru częściowego m.in: rozliczenie wykonanych prac (w ujęciu ilościowym, rodzajowym i finansowym), deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń oraz inne dokumenty, jeżeli są niezbędne do wykazania należytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę na tym etapie;
  - d) Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad w toku odbioru podpisanym przez Inspektora nadzoru i strony umowy;
  - e) Protokół odbioru częściowego niezawierający uwag stanowić będzie podstawę do dokonania rozliczenia zgodnie z § 11 Umowy.
- 4) Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy:
- a) Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach;

- b) Odbiór końcowy następuje po zakończeniu całości robót budowlanych przez Wykonawcę, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy i potwierdzenia przez Inspektora nadzoru, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac i gotowości do odbioru. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego w formie pisemnej;
  - c) Zamawiający, w terminie do 7 dni roboczych od zawiadomienia o gotowości do odbioru, wyznaczy termin, powoła komisję i rozpocznie odbiór końcowy, informując Wykonawcę pisemnie;
  - d) Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, z treści którego będzie wynikało, że dokonano odbioru końcowego Przedmiotu Umowy;
  - e) Spisanie protokołu odbioru końcowego będzie podstawą do rozliczenia zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy;
  - f) Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania i dostarczenia Zamawiającemu wszystkich dokumentów wymaganych do oceny prawidłowego wykonania robót budowlanych oraz dopełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów prawa;
  - g) Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru, Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą w formie segregatora (format A4) w dwóch egzemplarzach, wraz z zapisem na nośniku cyfrowym w formatach .pdf (dokumentacja) oraz .shp, .dxf, .dwg. Wszystkie egzemplarze muszą być podpisane przez projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane i ważne członkostwo w izbach zawodowych (PIIB, IARP). Dokumentacja musi zawierać dokumentację budowy z naniesionymi zmianami, dziennik budowy, protokoły odbiorów, rysunki techniczne i schematy instalacji, operaty geodezyjne, certyfikaty materiałów i instrukcje obsługi i konserwacji niezbędne do użytkowania obiektu i jego eksploatacji. Kompletność dokumentów powykonawczych potwierdza Inspektor Nadzoru;
  - h) Odpowiedzialność za kompletność, zgodność z przepisami oraz przydatność dokumentacji do eksploatacji obiektu ponosi Wykonawca;
- 5) Odbiór Pogwarancyjny.
- a) Odbiór pogwarancyjny służy ocenie stanu wykonanych robót, po użytkowaniu w okresie gwarancji oraz potwierdzeniu usunięcia wszystkich ewentualnych wad ujawnionych w okresie gwarancji i potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy;
  - b) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji Wykonawca i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego Przedmiotu Umowy, na który termin gwarancji upływa, a stwierdzone wady Wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
  - c) Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego;
  - d) Jeżeli podczas odbioru pogwarancyjnego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, o których mowa w lit. a), co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, Zamawiający przerywa odbiór pogwarancyjny, zaś okres gwarancji ulega

przedłużeniu do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór częściowy lub końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru.
3. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru częściowego lub końcowego, jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzono zaistnienie którejkolwiek z poniższych przesłanek:
  - 1) Występują Wady Przedmiotu Umowy;
  - 2) Wykonawca nie wywiązał się z jakiegokolwiek obowiązku, o którym mowa w Umowie,
  - 3) Wykonanie robót budowlanych nie zostało zakończone;
  - 4) Wykonawca nie doręczył Zamawiającemu całości należycie sporządzonej dokumentacji powykonawczej do odbioru częściowego lub końcowego.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może: w przypadku wad istotnych żądać wykonania Przedmiotu Umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zaś wad nieistotnych pozwalających na użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem może żądać stosunkowego obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Wystąpienie którejkolwiek z przesłanek, o których mowa w ust. 3, zostanie odnotowane w protokole z czynności odbiorowych. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia Wad lub Usterek Przedmiotu Umowy lub wywiązania się z obowiązków, którym uchybił, doręczenia dokumentacji lub zakończenia robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku odmowy odbioru częściowego lub końcowego przez Zamawiającego w takich okolicznościach, Wykonawca pozostaje w zwłóce z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający w przypadkach wymagających niezwłocznego działania może zlecić usunięcie Wad lub Usterek Przedmiotu Umowy, w zastępstwie Wykonawcy, innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy lub odebrać Przedmiot Umowy z Wadami lub Usterkami z jednoczesnym obniżeniem Wynagrodzenia o wartość części Przedmiotu Umowy obciążonej Wadami lub Usterkami wycenionymi zgodnie z cenami dla woj. mazowieckiego publikowanymi w aktualnym na dany kwartał numerze wydawnictwa SEKOCENBUD. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zlecenia podmiotowi trzeciemu usunięcia Wad lub Usterek. Zastępcze usunięcie Wady lub Usterki nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są od dnia wyznaczonego jako termin końcowy ich usunięcia do dnia zakończenia ich usuwania w tym trybie. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z takim usunięciem wad i usterek Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i/lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
8. Protokół Odbioru częściowego/ końcowego będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności,
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu oraz Inspektorowi nadzoru,
  - 5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową,
  - 6) wykaz ujawnionych wad i/lub usterek,
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad i/lub usterek,
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora nadzoru i osób uczestniczących w odbiorze.

## § 11

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, dalej jako „wynagrodzenie” zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości 9 587 804,88 zł netto, wraz z podatkiem 23 % VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości 11 793 000,00 zł (słownie: jedenaście milionów siedemset dziewięćdziesiąt trzy tysiące złotych), w tym za:
  - 1) wykonanie Etapu I – 2 145 500,00 zł brutto – wartość Etapu I stanowi 18,2% wartości umowy brutto i jest różnicą wartości umowy brutto i przyznanej promesy.
  - 2) wykonanie Etapu II – 3 859 000,00 zł. brutto – wartość Etapu II stanowi 32,7% wartości umowy brutto oraz 40% wartości Promesy.
  - 3) wykonanie Etapu III – 5 788 500,00 zł brutto - wartość Etapu III stanowi 49,1% wartości umowy brutto i jest różnicą pomiędzy wartością Promesy a wartością Etapu II określonego w § 11 ust. 1 pkt 2).
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie realizowana w ramach trzech etapów:
  - 1) Etap I: płatności pośrednie finansowane ze środków własnych i/lub z budżetu Województwa Mazowieckiego – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności nie dłuższym niż 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury;
  - 2) Etap II: płatności pośrednie refinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności nie dłuższym niż 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury;
  - 3) Etap III: płatności pośrednie i płatność końcowa refinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności nie dłuższym niż 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych faktur:
  - 1) **za prace projektowe**: faktury końcowej, po podpisaniu protokołu odbioru określonego w § 10 ust. 1 pkt 1;
  - 2) **za prace budowlane**:
    - a) faktur częściowych wystawianych nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o protokoły odbiorów częściowych określonych w § 10 ust. 1 pkt 3, tj. za częściowe wykonanie elementów Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości umowy;
    - b) faktury końcowej rozliczającej pozostałe wynagrodzenie, wystawionej po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, w § 10 ust. 1 pkt 4. Wartość faktury będzie wynosiła nie mniej niż 10% wartości umowy brutto;
    - c) Zamawiający dopuszcza wystawienie 2 ostatnich faktur w jednym miesiącu
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, zarówno wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, jak i niewymienione, ale konieczne, w tym m.in. koszty opinii, decyzji, pozwoleń, pomiarów, badań, robót porządkowych, dokumentów oraz VAT. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych prac, również niewskazanych wprost, ale możliwych do przewidzenia na podstawie SWZ, przepisów prawa i zasad sztuki budowlanej. Nie przysługuje mu z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie ani przedłużenie terminu realizacji.
5. Faktury płatne będą w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury lub braku wymaganych do niej dokumentów, termin jej płatności może rozpocząć bieg dopiero od daty wpływu faktury korygującej lub dostarczenia kompletnych wymaganych dokumentów.
7. Wykonawca oraz podwykonawca/y nie mogą przenieść swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
8. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury. Wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe wystawianie faktur ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:  
Nabywca: Gmina Milanówek ul. Kościuszki 45, 05 – 822 Milanówek, NIP: 529 179 92  
45 Odbiorca: Urząd Miasta w Milanówku ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek.
10. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Za datę zapłaty Wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
12. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

13. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT oraz właścicielem rachunku bankowego wskazanego do płatności, do którego został utworzony wydzielony rachunek VAT na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej.
14. Zapłata zostanie dokonana na konto z faktury ogłoszone w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 775 ze zm.), zwanym dalej białą listą podatników, pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku braku na białej liście podatników rachunku bankowego wskazanego do zapłaty, zapłata zostanie przelana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatników. W przypadku niezarejestrowania żadnego rachunku bankowego na białej liście podatników, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, przy czym Zamawiający nie ponosi w takim razie odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie.
15. Warunkiem dokonania zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia/ części należnego wynagrodzenia (począwszy od pierwszej) za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom (względnie oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu zobowiązań przez wykonawcę/podwykonawcę), w stosunku do których Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność na zasadzie art. 647<sup>1</sup> § 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025 poz. 1071 ze zm.), że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę względem nich uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.
16. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
17. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 17, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
- 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 17.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 20 pkt 1, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
23. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 17, wynosi do 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 20 pkt 2.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
25. W przypadku, o którym mowa w ust. 24, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
26. Termin płatności faktury, będzie w sytuacji, opisanej w ust. 24, liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
27. Wykonawca upoważnia zamawiającego do potrącenia:
- 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie,
  - 2) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz
  - 3) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę

składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur, z faktury końcowej oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 umowy.

W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót (roboty zaniechane), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone o wartość robót zaniechanych, określoną na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy – w zakresie nie większym niż 20 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 11 ust 1 Umowy.

28. W przypadku gdy Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury w systemie KSeF, wówczas zobowiązuje się on do wystawiania faktur z uwzględnieniem specyfiki Jednostki Samorządu Terytorialnego. Wystawca wypełni w fakturze oprócz danych nabywcy również dane podmiotu trzeciego wraz z jego identyfikatorem NIP. Przy realizacji umowy Podmiotem trzecim jest: Urząd Miasta Milanówka, Milanówek ul. Kościuszki 45, nr NIP 529 100 41 97.

## § 12

### Podwykonawcy

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę części przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że **nie zamierza** powierzyć realizacji części zamówienia podwykonawcy, który jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp,

- 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści § 9 niniejszej umowy,
  - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
  - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, o którym mowa w treści niniejszej umowy,
  - 8) umowa o podwykonawstwo zawiera rażąco wygórowane wynagrodzenie podwykonawcy w stosunku do zakresu zleczanych prac, znacząco odbiegające od cen rynkowych dla podobnego zakresu robót, co może prowadzić do zagrożenia należytego wykonania umowy,
  - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej umowy,
  - 10) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań, dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  8. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
  9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w treści § 11 ust. 1

niniejszej umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.

11. Wyłączenia, o których mowa w ust. 10, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 złotych brutto.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
14. Postanowienia, zawarte w ust. 4 – 13, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
15. Postanowienia, zawarte w ust. 4 – 13, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz z art. 415, 429, 430 i 474 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz na zasadach określonych w ustawie Pzp.
17. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez podwykonawców.
18. Powierzenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
19. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.
20. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

## § 13

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę: 589 650,00 złotych (słownie: pięćset osiemdziesiąt dziewięć tysięcy sześćset pięćdziesiąt złotych).
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni po przeprowadzeniu komisyjnego odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót budowlanych bez wad, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy, a pozostała część, tj.: 30% zabezpieczenia należytego

- wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
  4. W przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie usunie wad w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający upoważniony jest do dysponowania kwotą, określoną w ust. 2, z przeznaczeniem na usunięcie wad.
  5. W przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy, na skutek wprowadzenia zmian, o których mowa w § 18 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz okresu zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi o długość okresu odpowiadający liczbie dni, o który przedłużono termin realizacji zamówienia.
  6. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy Pzp, a następnie zmiany terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy, na skutek wprowadzenia zmian, o których mowa w § 18 niniejszej umowy, oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania robót określonego w § 9 umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zawarcia aneksu do niniejszej umowy:
    - 1) oryginał aneksu do zabezpieczenia należytego wykonania umowy, oraz
    - 2) oryginał aneksu do zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.Zamawiający może wyznaczyć inny termin na przedłożenie w/w dokumentów.
  7. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6 będzie skutkowało naliczeniem Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 16 niniejszej umowy, lub odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy.
  8. Zgodnie z art. 452 ust 8 Ustawy Pzp jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  9. W razie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej, niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co najmniej 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  10. W razie nieprzedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub niewniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

wniesionego w innej formie, niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w pieniądzu, poprzez wypłatę z dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Nieprzedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w innej formie, niż w pieniądzu może zostać uznane przez Zamawiającego za nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę.

11. Zamawiający uzna zabezpieczenie należytego wykonania Umowy za niewniesione, jeżeli wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie będzie naruszało postanowienia niniejszego paragrafu.

## § 14

### Rękojnia oraz gwarancja

1. Z dniem odbioru końcowego Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **rękojmi** (na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym) na okres 84 miesięcy na wykonane roboty oraz zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli wada została ujawniona przed upływem tego terminu.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonej wady najpóźniej w terminie 3 dni roboczych, od daty zgłoszenia. Zgłoszona wada, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zostanie usunięta w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia jej zgłoszenia, wydłużenie tego terminu może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
5. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 Umowy, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Strony Umowy dokonają przeglądu w okresie rękojmi co najmniej raz w roku, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie na swój koszt.
7. Po zakończeniu okresu rękojmi Strony dokonają odbioru ostatecznego.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji (na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym) na okres 84 miesięcy na wykonane roboty oraz zastosowane materiały i urządzenia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
9. Gwarancja obejmuje w szczególności :
  - 1) Trwałość konstrukcji;
  - 2) Prawidłowe funkcjonowanie zastosowanych materiałów i urządzeń;
  - 3) Zgodność z projektem, przepisami prawa oraz wymaganiami PFU;
10. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonej wady najpóźniej w terminie 3 dni roboczych, od daty zgłoszenia. Zgłoszona wada, bez względu na wysokość związanych z

tym kosztów, zostanie usunięta w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia jej zgłoszenia, wydłużenie tego terminu może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.

11. Udzielona gwarancja nie wyłącza nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
12. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
13. Strony Umowy dokonają przeglądu w okresie gwarancji co najmniej raz na rok, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie na swój koszt.
14. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu gwarancji będzie Protokół Pogwarancyjnego Odbioru.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do montażu dodatkowego sprzętu i wyposażania Obiektu bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 15

### **Odstąpienia od Umowy, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym:
  - 1) gdy zaistniała konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 12 Umowy lub pojawia się konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 2) w przypadku, gdy Wykonawca zawiesi działalność, stanie się niewypłacalny lub, gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 3) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zostanie wszczęte postępowanie układowe – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca zlecił wykonanie Przedmiotu Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca naruszył zasady BHP stwarzając zagrożenie dla ludzi i mienia – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
5. W innych przypadkach wskazanych w wyrażnie w Umowie – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki odstąpienia.
6. W przypadkach określonych w ust. 1-4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do czasu odstąpienia
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

8. Zamawiający może odstąpić od umowy:
- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108, art. 109 ust. 1 pkt 4) i pkt 7) ustawy Pzp, lub na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514). W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, pod warunkiem zasadności zapłaty,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia zostanie ustalona przez Zamawiającego proporcjonalnie do zakresu wykonanej części Przedmiotu Umowy, na podstawie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, dotychczasowych protokołów odbioru oraz protokołu określającego stan wykonania Przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie Przedmiotu Umowy, poza czynnościami mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwany Przedmiot Umowy w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren zajmowany podczas realizacji Przedmiotu Umowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawcy należy się płatność najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
11. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
12. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu realizacji Przedmiotu Umowy urządzenia zaplecza terenu i

- materiały przez niego dostarczone lub wniesione, także te niestanowiące własności Zamawiającego, lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
13. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa.
  14. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót i/lub prac przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
  15. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu uzasadnionych kosztów ich nabycia.
  16. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja i wykaz materiałów lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT.
  17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za część Przedmiotu Umowy wykonany do dnia odstąpienia od Umowy według należności na dzień odstąpienia, pomniejszone o uzasadnione roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
  18. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu zajmowanego podczas realizacji zamówienia oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Wykonawca.
  19. W przypadkach w których Umowa nie zastrzega w danym przypadku w sposób wyraźny terminu umownego prawa do odstąpienia od umowy, termin ten wynosi 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o przesłance odstąpienia.
  20. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

## § 16

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca w razie niewykonania lub nienależytego wykonania robót objętych umową zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w rozpoczęciu robót, wynoszącą więcej niż trzy dni, w stosunku do terminu określonego w zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramie - w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w wykonaniu etapu projektowego Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w wykonaniu etapu wykonawczego Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru częściowego lub końcowego lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 5) za każdy stwierdzony przypadek stosowania materiałów i urządzeń nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do obrotu lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej lub jakościowej Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy,
  - 6) za zwłokę w usunięciu szkód, o których mowa w § 19 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu obustronnie ustalonego terminu ich usunięcia, a w przypadku braku uzgodnienia Stron Umowy co do tego terminu, to licząc od upływu terminu określonego w § 19 ust. 3,
  - 7) za zwłokę w przedłożeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub kosztorysu wykonawczego, o którym mowa w § 4 ust. 8 - w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich dostarczenia,
  - 8) za zwłokę w dotrzymaniu terminów pośrednich określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym - w wysokości 0,08% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w harmonogramie, przy czym kara ta nie będzie naliczana, jeżeli Wykonawca dotrzyma terminu końcowego realizacji umowy,
  - 9) w przypadku nieodnowienia lub nieopłacenia lub nieprzedłużenia polisy, o której mowa w § 19 ust 8 lub 9 w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zakończenia obowiązywania dotychczasowej polisy.
  - 10) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
- 1) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,4 % należnego im wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po upływie terminu zapłaty określonego w umowie,
  - 2) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10 % należnego im wynagrodzenia,
  - 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 10000,00 zł., za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,

- 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10000,00 zł., za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę,
  - 5) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 10 % przewidzianego w umowie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - 6) za brak zmiany umowy podwykonawcy w zakresie jego wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 7 umowy- w wysokości 10 000,00 za każdy stwierdzony przypadek.
  - 7) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 20 ust. 1 czynności Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - 8) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 6 niniejszej umowy, w wysokości 0,02 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający może potrącić przewidzianą w umowie karę z należności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani żadnych innych zobowiązań.
4. Niezależnie od naliczonych kar Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:
- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.
  6. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy.
  7. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty obciążeniowej.

## **§ 17**

### **Klauzule waloryzacyjne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
2. Każda ze Stron umowy, zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy kwartalny wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS (w przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdują inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS) za ostatni kwartał poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w kwartale zawarcia Umowy. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz i może nastąpić nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający nie może przekroczyć 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 11 ust. 1 umowy.

3. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość robót podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku).
4. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w ust. 2 powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za prace wykonane po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w kwartale zawarcia Umowy a wskaźnikiem w kwartale dokonywania waloryzacji).
5. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, o którym mowa w ust. 4:
  - 1) waloryzacja wartości umowy odnosi się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy jeszcze niezrealizowanego na dzień złożenia wniosku o zmianę Wynagrodzenia,
  - 2) maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia z tytułu waloryzacji nie przekroczy 5 % wartości całkowitego Wynagrodzenia określonego w Umowie w całym okresie jej obowiązywania.
6. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku o zmianę Wynagrodzenia strona której przedłożono wniosek przekaże informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym punktem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Ponadto, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w § 11 ust 1 Umowy, jeśli będą one miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.: Dz.U. z 2024r., poz. 1773);
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024r., poz. 427 ze zm.);
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 8 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług – w takim przypadku kwota netto nie ulega zmianie, zmianie ulega kwota stawki VAT. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i

- wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 8 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  11. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 8 pkt 3 lub 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 8 pkt 3 lub 4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 8 pkt 3 lub 4.
  12. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 8 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
  13. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust 1 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

## **§ 18**

### **Zmiany Umowy**

1. Oprócz zmian dopuszczalnych ustawą Pzp(o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 i ust. 2) Zamawiający działając zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1) Polegających na zmianie terminów rozpoczęcia i zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:

- a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiające dotrzymanie terminu wykonania określonego w Umowie,
- b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca,
- c) w sytuacji zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, robót dodatkowych lub zmiany sposobu spełnienia świadczenia lub zakresu świadczenia (robót zamiennych), które będą miały wpływ na terminy realizacji Przedmiotu Umowy,
- d) w przypadku konieczności uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z Przedmiotem Umowy,
- e) w przypadku, gdy nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na terminy realizacji Przedmiotu Umowy,
- f) w sytuacji, gdy wystąpi okoliczność leżąca po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania/zawieszanie robót przez Zamawiającego, np. w przypadku konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- g) w sytuacji, gdy nastąpi odmowa wydania lub przekroczenie ustawowych terminów wydania przez organy administracji lub inne uprawnione podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i przez niego niezawinionych,
- h) w sytuacji, gdy nastąpi konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, której nie przewidywano przy zawarciu umowy,
- i) w sytuacji, gdy nastąpi konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
- j) w sytuacji, gdy wystąpią warunki atmosferyczne, uniemożliwiające lub znacznie utrudniające prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią przewidzianą w dokumentacji projektowej i warunkach Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywania odbiorów,
- k) w sytuacji wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
- l) w sytuacji wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy,
- m) w sytuacji zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w Umowie lub zmian decyzji konserwatora zabytków mające wpływ na zmianę realizacji niniejszej Umowy,

- n) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację Przedmiotu Umowy – w zakresie nie większym niż 20 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 11 ust 1 Umowy;
- o) innych obciążeń publicznoprawnych w sytuacji konieczności zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- p) W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej Wykonawcy stanowiącej przedmiot Umowy, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty w zakresie objętym wadą i powiadomi Zamawiającego o ww. wadach. Projektant, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 Prawa budowlanego, zobowiązany jest do usunięcia wad dokumentacji bez dodatkowych kosztów. Do czasu zatwierdzenia poprawek przez Zamawiającego roboty nie mogą być kontynuowane. Z tytułu przerwy Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie ani przedłużenie terminu realizacji,
- q) w sytuacji opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów wymaganych przepisami, do których przekazania był zobowiązany,
- r) w sytuacji wystąpienia nieprzewidzianych warunków realizacji, w tym odkrycie niezinventaryzowanych obiektów lub elementów instalacji podziemnej, a także niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają bądź utrudniają wykonanie robót zgodnie z warunkami Umowy,
- s) w przypadku wystąpienia sił wyższych (huragan, powódź - zalanie terenu budowy, obiektu, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą, nowe obostrzenia wynikające ze stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, decyzje odpowiednich władz uniemożliwiających prowadzenie robót lub pozostałych działań itp.) niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy w ustalonym w umowie terminie,
- t) w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem chorób epidemiologicznych w okresie realizacji Przedmiotu Umowy i nałożonych z tym związanych obostrzeń przez odpowiednie służby, dotyczących w szczególności nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Przedmiotu Umowy,
- u) decyzji wydanych przez Państwowe służby sanitarne w związku z przeciwdziałaniem chorób epidemiologicznych trwających w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
- v) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
- w) działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia;
- x) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczą możliwość wykonania Umowy zgodnie z jej treścią.

- 2) Przedłużenie terminu z uwagi na powyższe okoliczności (lit. a-x) będzie mogło nastąpić o okres równy dniom roboczym, w których wstrzymano realizację Przedmiotu Umowy lub nie mógł być realizowany Przedmiot Umowy, lub o okres technologiczne uzasadniony do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy. Ponadto zmiana terminu realizacji Umowy będzie możliwa pod warunkiem wyrażenia zgody przez jednostki dofinansowujące.
2. Każda ze Stron Umowy może wnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie do 14 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - 4) odrzucić wniosek o zmianę; odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) zakres proponowanej zmiany;
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy;
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 5 pkt 4, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
- 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy;
  - 3) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą);
  - 4) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
  - 5) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń;
  - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian Przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń;

- 7) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany materiałów lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany);
  - 8) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy;
  - 9) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności:
- 1) uprawniające do dokonania zmiany,
  - 2) dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. Strony dopuszczają także możliwość:
- 1) zmian redakcyjnych Umowy
  - 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
  - 3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
  - 4) zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy,
  - 5) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy (zgodne z Pzp).
8. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie Umowy, bądź wskazujące nowe dane.
9. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
10. Z negocjacji treści zmiany Umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i ich ustalenia.
11. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany warunków realizacji Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę Umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

## § 19

### **Ubezpieczenie wykonawcy, odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania robót będących

- przedmiotem umowy, w tym wykonania ich niezgodnie z niniejszą umową, jak również za szkody wyrządzone przy okazji realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami, wynikłymi z nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub wyżej wymienione osoby trzecie, któregośkolwiek z jego obowiązków i zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania, bądź zaniechania Wykonawcy przekazanych Zamawiającemu lub za pośrednictwem Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od daty ich otrzymania, o sposobie załatwienia danej sprawy.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim lub związanych z uszkodzeniem mienia publicznego powstałych na skutek realizacji przedmiotu umowy, w szczególności naprawa dróg, ulic i chodników zniszczonych w czasie realizacji przedmiotu umowy przez środki transportu i maszyny budowlane Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni usunięcie szkód i dokonanie stosownych napraw w terminie do 14 dni od zaistnienia tych szkód. Jeśli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, zostanie on odrębnie ustalony przez Strony, a w przypadku braku porozumienia Stron w tym zakresie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy lub innych osób znajdujące się w miejscu wykonywania przedmiotu umowy oraz poza miejscem ich wykonywania w trakcie realizacji umowy.
  5. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia(OC) na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł.
  6. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony i opłacił składkę ubezpieczeniową.
  7. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu kserokopię odnowionej polisy wraz z dowodem jej opłacenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony i opłacił składkę ubezpieczeniową, potwierdzone za zgodność z oryginałem, w terminie do 7 dni kalendarzowych przed upływem ważności poprzedniej polisy.
  8. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę polisy lub jej nieopłacenia w trakcie realizacji Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę, na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
  9. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do

wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z aneksu do Umowy.

Postanowienia z ust.7 stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku, gdy zawarte ubezpieczenie nie obejmuje pełnej wartości szkody, Wykonawca pokryje różnicę na własny koszt.

## § 20

### **Obowiązki wykonawcy w zakresie zatrudnienia pracowników na umowę o pracę**

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązują się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) tj. czynności wymagające ruchu oraz wysiłku, w tym związane z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami. W niniejszym zamówieniu są to: pracownicy fizyczni wykonujący prace budowlane w szczególności roboty rozbiórkowe i ziemne, roboty budowlane, roboty instalacyjne (sanitarne, elektryczne), wykończeniowe, montażowe, nawierzchniowe, operatorzy sprzętu, maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji zamówienia. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących prace projektowe, kierownika budowy i robót, obsługa geodezyjna, dostawców materiałów budowlanych oraz osób świadczących na rzecz wykonawcy usługi w ramach prowadzonej własnej działalności gospodarczej.
2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, których mowa w ust 1 w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac (lub na każde żądanie Zamawiającego) udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zgodnie z treścią załącznika nr 6 do Umowy, lub
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
    - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
    - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
  6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 16 niniejszej umowy.
  7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 21

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych i roszczeń osób trzecich, a także, że Wykonawca będzie wyłącznym podmiotem autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 11 ust. 1 Umowy przenosi na

Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy na wszystkich polach eksploatacji, opisanych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.).

3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do utworu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz obejmuje między innymi zezwolenie na kopiowanie sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy i ich opracowań oraz udostępnianie organom i osobom, zgodnie z celem, któremu ma służyć przedmiot Umowy.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie korzystał ze sporządzonej Dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz innych utworów wykonanych w trakcie realizacji Umowy zgodnie z ich charakterem i przyjętymi zwyczajami.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji ani posiadanych materiałów dotyczących opracowywania Przedmiotu Umowy.

## § 22

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą e-mailową pod adresem: [miasto@milanowek.pl](mailto:miasto@milanowek.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: [iod@milanowek.pl](mailto:iod@milanowek.pl).
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy Pzp.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w związku z:
  - 1) realizacją umowy na zleczone zamówienie publiczne – art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO - dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiła realizacja zamówienia publicznego;

- 2) rozliczeniem umowy – art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od początku roku następującego po roku, w którym nastąpiła realizacja zamówienia publicznego;
  - 3) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia umowy.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
  6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do: Urzędu Zamówień Publicznych, organów kontrolnych, a także na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do: dostawców usług teleinformatycznych, eB2B Service spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., eB2B Service Sp. z o.o., oraz na stronę internetową BIP Urzędu Miasta Milanówka.
  8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
    - 1) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
    - 2) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
    - 3) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  9. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawa. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego, a co za tym idzie odstąpienie od jego realizacji.
  10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

## § 23

### Postanowienia Końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków, wiarygodności i długów wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązane są do informowania o zmianach swojego statusu prawnego, w tym wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego, oraz zmianach adresu. Pisma wysłane na adres podany w umowie uznaje się za dostarczone, jeśli Strona nie poinformuje o jego zmianie.
3. W przypadku sporów cywilnoprawnych Strony zobowiązują się najpierw poddać je mediacji lub koncyliacji przed Mediatorami lub Koncyliatorami Stałymi Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP, a jeśli spór nie zostanie rozwiązany, poddają go rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz inne odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Następujące Załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy,

- 3) Inwentaryzacja dot. stanu zaawansowania inwestycji,
  - 3A) Ekspertyza dendrologiczna i inwentaryzacja dendrologiczna,
  - 4) Oferta Wykonawcy,
  - 5) Harmonogram Rzeczowo-Finansowegy,
  - 6) Oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę,
  - 7) Umowa podwykonawcza (jeżeli wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców),
  - 8) Polisa ubezpieczeniowa z dowodem jej opłacenia,
  - 9) Dowód na wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - 10) Dokument z którego wynika prawo do reprezentowania wykonawcy.
6. W przypadku wystąpienia sprzeczności pomiędzy umową a jej załącznikami lub pomiędzy załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia umowy, a następnie załączniki w kolejności wymienionej w ust. 5 niniejszego paragrafu. W przypadku sprzeczności nie dających się usunąć zgodnie ze zdaniem poprzednim Zamawiający rozstrzyga je w sposób wiążący dla obu stron.
7. Pojęcia zdefiniowane pisane z dużej litery mają takie samo znaczenia jak te pojęcia pisane z małej litery, chyba że z kontekstu wynika co innego.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
9. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Finansowanie zamówienia: Dział 754 Rozdział 75412 § 6050 i 6370

Przygotowała: Dorota Sztymelska-Karczewska, Anna Jajszczyk

Załącznik nr 6 do Umowy nr ..... zawartej dnia .....

.....

Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

#### O zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę

Oświadczam, że osoby wskazane w § 20 ust 1 Umowy wykonujące bezpośrednio czynności w trakcie realizacji umowy tj.:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).

Na potwierdzenie powyższego oświadczenia przedkładam wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Stanowisko/funkcja	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu

.....

Miejscowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy