

**Protokół Nr 15**  
**z posiedzenia Komisji Budżetu i Inwestycji**  
**dnia 13 listopada 2025 roku**

**Przewodniczący Łukasz Kunz** otworzył i prowadził posiedzenie Komisji Budżetu i Inwestycji. Powitał członków Komisji, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka.

Lista obecności członków Komisji jest załącznikiem do protokołu.

Ww. Komisja odbyła się dnia 13 listopada 2025 r. (czwartek) o godz. 16:00, w budynku „B” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45.

**Skład Komisji Budżetu i Inwestycji:**

**Przewodniczący Komisji Łukasz Kunz**

**Radna Maria Matuszkiewicz**

**Radny Łukasz Łumiński**

**Radny Mateusz Pitas**

**Radny Dariusz Kopeć**

**Radna Justyna Chmielewska**

**Radny Tomasz Styliński nb**

**Porządek obrad Komisji:**

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Opinia Komisji dotycząca projektów uchwał w sprawie:
  - a) zmian budżetu miasta na 2025 rok;
  - b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2025-2039;
  - c) ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka;
  - d) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 70 obręb 05-15 przy ul. Wspólnej w Milanówku;
  - e) wyrażenia zgody na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 43/2 z obrębu 06-13, położonej w Milanówku, w trybie bezprzetargowym;
  - f) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok.
3. Sprawy różne.

**Ad 1**

**Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Komisji** złożył wniosek formalny dot. zmiany porządku obrad poprzez dołączenie projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Grodziskiego. Projekt uchwały będzie przedstawiony w punkcie 2a.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Grodziskiego.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała zmianę w porządku obrad.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała porządek obrad ze zmianami.

**Ad 2**

**Opinia Komisji dotycząca projektów uchwał w sprawie:**

**a) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Grodziskiego.**

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** przedstawiła projekt uchwały.

Uchwała jest wynikiem pisma jakie UM otrzymał od dyrekcji Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

Szpital wprowadził akcję profilaktycznych badań „Wczesne Wykrycie-Większe szanse” dla mieszkańców powiatu grodziskiego. Ze względu na ogromne zainteresowanie, pula środków przewidziana na badania została wyczerpana. Powiat zwrócił się do gmin z prośbą o możliwość dofinansowania badań, aby objąć tym programem, jeszcze szerszą grupę osób. Stąd wynika ta nadprogramowa uchwała.

**Radna Maria Matuszkiewicz** zapytała, czy wiadomo na jaką liczbę badanych wystarczy ta kwota.

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** wyjaśniła, że na ok. 100 dodatkowych osób.

Radna Maria Matuszkiewicz zapytała, czy pieniądze będą przypisane do mieszkańców Milanówka, czy będą to również osoby z powiatu.

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** wyjaśniła, że osób z Milanówka jest dużo. Nie można przeznaczyć tych środków, ze wskazaniem dla mieszkańców Milanówka.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Grodzkiego.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

#### **b) zmian budżetu miasta na 2025 rok.**

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** przedstawiła projekt uchwały.

**Ww. projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.**

**Radny Mateusz Pitas** odniósł się do zwiększenia środków dla straży miejskiej o 50 000,00 zł.

**Komendant SM Wojciech Wiśniewski** wyjaśnił, że zwiększenie dot. odprawy emerytalnej.

**Radna Maria Matuszkiewicz** zadała pytanie w sprawie zakupu serwera do monitoringu. Czy to jest serwer do monitoringu miasta.

**Kierownik Referatu Informatyki Jarosław Safaryn** poinformował, że będzie to serwer przeznaczony do monitoringu miejskiego.

**Radna Joanna Chmielewska** zauważyła, że w budżecie jest dużo pozycji, które zmniejszają wydatki. Są one wynikiem braku realizacji zadań m.in. willa Wandzin, boisko „Orlik”, OSP. Czy są jeszcze jakieś duże zadania zdjęte w tym roku?

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** wyjaśniła, że jest jeszcze termomodernizacja SP2. Sytuacja zmienia się dynamicznie. Być może to zadanie zostanie wykonane w tym roku.

**Radna Joanna Chmielewska** zapytała o realizację OSP.

**BMM** wyjaśnił, że w dniu dzisiejszym zostało zamieszczone w BIP otwarcie przetargu.

**Radna Joanna Chmielewska** zadała pytanie w sprawie Wirtualnego Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (Virtual WOF).

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** wyjaśniła, że część zadań jest przesunięta na kolejny rok. Jest to zadanie realizowane w partnerstwie z Warszawą. Wszystkie ościennne gminy mają takie zadanie w swoich budżetach. W Milanówku do końca realizacji zadania, został do wymiany jeden czujnik.

**Radna Joanna Chmielewska** zadała pytanie w sprawie zwiększeń dotyczących oświetlenia.

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** udzieliła wyjaśnień dotyczących zwiększeń w oświetleniu.

**Radna Maria Matuszewska** zadała pytanie w sprawie zmniejszenia o 500 000,00 zł podatku od nieruchomości. Jak to się stało, że zostało to przeszacowane?

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** wyjaśniła, że projekt budżetu ustala się na początku listopada. Nie wszystkie dane są znane. Trudno to oszacować dokładnie. Zdaniem P. Czarneckiej 500 000,00 zł jest to bezpieczna ocena. Może to być niższa lub wyższa kwota.

**Kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych Justyna Zasadowska** uważa, że należy wziąć pod uwagę, że jest to okres przed terminem wpłaty ostatniej raty podatku od osób fizycznych, oraz dwie raty od osób prawnych. Trwają również postępowania egzekucyjne. Po zakończeniu roku będą wysyłane upomnienia. Trudno jest oszacować, ile środków może faktycznie wpłynąć z wpłat podatników i z ew. egzekucji.

**BMM** wyjaśnił, że wykonał zestawienie, które po 10 miesiącach w roku 2025 wykazuje, że od osób fizycznych dochód dla gminy wyniósł ok. 6 mln zł, a od osób prawnych ok. 2,5 mln zł. Są jeszcze dwa miesiące w 2025 roku, aby wykonać zakładany plan. W całym 2024 roku dochód od osób fizycznych był na poziomie 5 900 862,03 zł, a od osób prawnych 2 469 441,06 zł. Na poziomie 10 miesięcy zostało zrealizowane to, co było w 2024 roku. Jeżeli wszystko rozłoży się proporcjonalnie, to 6 mln zł przez 10 miesięcy, to średnio po 600 tys. zł, to przez 2 miesiące powinno wpłynąć ok. 7 200 000,00 zł. Burmistrz zaznaczył, że ostatnia rata jest zostawiana przez mieszkańców na koniec roku.

**Radna Maria Matuszewska** podkreśliła, że w zeszłym roku podatek został podniesiony o 20%. Radna spodziewa się, że wpływ powinien być większy o 20%.

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** uważa, że to się wyjaśni, jak skończy się 2025 rok.

**BMM** zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian budżetu miasta na 2025 rok.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**c) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2025-2039.**

**Skarbnik Miasta Agnieszka Czarnecka** przedstawiła projekt uchwały.

Ww. projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2025-2039.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**Przewodniczący Komisji** ogłosił przerwę w obradach Komisji Bil. (czas nagrania 58:16)

**Przewodniczący Komisji** wznowił obrady Komisji Bil. (czas nagrania 1:09)

**d) ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka.**

**Przewodniczący Komisji Łukasz Kunz** przedstawił projekt uchwały.

Ww. projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Miasta Milanówka.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**e) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 70 obręb 05-15 przy ul. Wspólnej w Milanówku.**

**Referat GNiPP Iwona Zalewska** przedstawiła projekt uchwały.

Ww. projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 70 obręb 05-15 przy ul. Wspólnej w Milanówku.

**Komisja** w głosowaniu: **6-za**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**f) wyrażenia zgody na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 43/2 z obrębu 06-13, położonej w Milanówku, w trybie bezprzetargowym.**

**Referat GNiPP Iwona Zalewska** przedstawiła projekt uchwały.

Ww. projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 43/2 z obrębu 06-13, położonej w Milanówku, w trybie bezprzetargowym

**Komisja** w głosowaniu: **4-za, 2- głosy wstrzymujące**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**g) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok.**

**Referat Podatków i Opłat Lokalnych Justyna Zasadowska** przedstawiła projekt uchwały.

Ww projekt uchwały jest przedstawiony na stronie miasta w BIP.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2026 rok.

**Komisja** w głosowaniu: **5-za, 1- przeciw**, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

**Ad 3**

**Sprawy różne.**

**BMM** poinformował, że na BIP zostały opublikowane wyniki otwartego przetargu na dokończenie budowy OSP. Przedział złożonych ofert wyniósł od 11 800 000,00 zł do 22 300 000,00 zł.

Pierwszy oferent zostanie wezwany do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.

**Na tym posiedzeniu i protokół zakończono.  
Nagranie stanowi integralną część protokołu.**

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji

/-/

Radny Łukasz Kunz

Protokołowała

/-/

Małgorzata Obwojska