

KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ W MILANÓWKU

ogłasza nabór kandydatek i kandydatów na stanowisko urzędnicze

od Aplikanta do Starszego inspektora Straży Miejskiej w Milanówku, którzy:

Wymagania niezbędne:

- ukończone 21 lat,
- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe (liceum / techniku o profilu mundurowym)
- uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- sprawność pod względem psychicznym i fizycznym,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nienaganna opinia,
- Strażnikiem Miejskim może być osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
- ukończone szkolenie podstawowe strażników gminnych (miejskich)
UWAGA - osoby nieposiadające ukończonego szkolenia zostaną oddelegowane na szkolenie podstawowe strażników gminnych (miejskich) po zatrudnieniu. Szkolenie wyjazdowe na 6 tygodni.

Wymaganie dodatkowe będące atutem w procesie rekrutacji:

- dobra znajomość obsługi komputera,
- odpowiedzialność,
- odporność na stres,
- umiejętności negocjacyjne,
- asertywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- wiedza o Milanówku (w tym znajomość topografii),
- wiedza o Polsce,
- aktywność sportowa,
- kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy,
- prawo jazdy kat. B,
- uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi.

Warunki pracy:

Miejsce pracy: Praca w budynku Straży Miejskiej w Milanówku, który nie jest dostosowany do poruszania się osób niepełnosprawnych z dysfunkcją kończyn dolnych oraz w terenie miasta Milanówka.

Stanowisko pracy: Na tym stanowisku występuje zarówno wysiłek fizyczny jak i umysłowy; praca wykonywana jest w pełnym wymiarze czasu pracy, w systemie równoważnym 4 miesięczny okres rozliczeniowy (obejmującym godziny nocne i dni świąteczne); praca samodzielna, narażona na szczególne obciążenie psychiczne: wymagająca szczególnej koncentracji; praca na terenie całego Miasta Milanówka; wykonywana wewnątrz i na zewnątrz pomieszczeń; praca może być wykonywana z wykorzystaniem monitora ekranowego powyżej 4 godzin na dobę; w zmiennych warunkach atmosferycznych; praca na stanowisku decyzyjnym związanym z odpowiedzialnością.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku należeć będzie:

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych w tym podejmowanie interwencji związanych z nieprzestrzeganiem przepisów prawa,
- kontrola ruchu drogowego w zakresie postoju i zatrzymywania się w miejscach zabronionych, usuwania pojazdów nieużytkowanych od dłuższego czasu z dróg publicznych,
- działania w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli w tym współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
- ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- doprowadzanie osób nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorzenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy
- obserwacja i rejestracja zdarzeń w miejscach publicznych miasta Milanówek.

Wymagane dokumenty

CV zawierające imię i nazwisko, dane kontaktowe, datę urodzenia, informację o miejscu zamieszkania (miejscowości), a także posiadanym wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia (w zakresie wymaganym w niniejszym ogłoszeniu), wskazanie wymagań niezbędnych w ogłoszeniu.

Zatrudnienie planowane:

Czerwiec – sierpień 2026 r., w pełnym wymiarze czasu pracy, na czas określony do 12 miesięcy, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas określony lub umowy na czas nieokreślony.

Warunki wynagrodzenia:

Wynagrodzenie zasadnicze z przedziału od 5 500 zł do 9 500 zł brutto (*stawka uzależniona od posiadanych uprawnień oraz stażu pracy w jednostkach straży gminnych/miejskich oraz doświadczenia*)

Dodatek za wysługę lat w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od stażu pracy

Nagroda uznaniowa do 3000 zł.

Nagroda jubileuszowa zgodnie z przepisami prawa.

Dodatkowe atuty finansowe i pozafinansowe:

1. Możliwość zwiększania kompetencji miękkich i twardych w tym podwyższenia kwalifikacji zawodowych poprzez kierowanie na kursy specjalistyczne i szkolenia.
2. Finansowanie dodatkowych uprawnień, kursów i szkoleń w tym:
 - a. KPP - kwalifikowana pierwsza pomoc,
 - b. Uprawnienia do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych,
 - c. Uprawnienie do użytkowania urządzeń przeznaczonych do obezwładniania za pomocą energii elektrycznej,
 - d. Szkolenie podstawowe strażnika gminnego / miejskiego,
 - e. Uprawnienia do kierowania ruchem,
 - f. Szkolenia z posługiwania się środkami przymusu bezpośredniego,
3. Korzystanie z kasy zapomogowo-pożyczkowej,
4. Korzystanie z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,

Termin składania ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać **do 26 czerwca 2026 r. do godz. 10:00**

Planowane rozmowy kwalifikacyjne 29 czerwca 2026 r. od godz. 9:00

Prosimy o przysyłanie aplikacji online na adres e-mail: rekrutacja@milanowek.pl z **dopiskiem w polu temat „OGŁOSZENIE NR 7/2026 numer telefonu kontaktowego”**,

Dokumenty można również dostarczyć lub wysłać na adres: **Straż Miejska w Milanówku, ul. Warszawska 32, 05-822 Milanówek** z dopiskiem: **„OGŁOSZENIE NR 7/2026 ”**

Rozpatrywane będą tylko kompletne oferty, które wpłyną do podanego terminu.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [/www.bip.milanowek.pl/](http://www.bip.milanowek.pl/) oraz na tablicy informacyjnej w budynku Straży Miejskiej w Milanówku.

Dodatkowe informacje:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej w Milanówku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

Z kandydatami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

Złożonych i niewykorzystanych w procesie rekrutacji dokumentów Straż Miejska nie odsyła. Kandydat może je odebrać w kadrach Straży Miejskiej (budynek D Urzędu Miasta Milanówka, przy ul. Żabie Oczko 1, I piętro) po zakończeniu procesu rekrutacji. Nieodebrane dokumenty aplikacyjne osób nie zakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.