

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 106/IX/2026  
Burmistrza Miasta Milanówka  
z dnia 15.06.2026 r.

## FORMULARZ OFERTOWY

**dot. sprzedaży samochodu specjalnego ciągnik rolniczy New Holland TS 115**

Imię i nazwisko lub Nazwa Oferenta: .....

.....

Adres/siedziba Oferenta: .....

.....

Adres do korespondencji: .....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

PESEL/NIP: .....

### Składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję cenę zakupu ww. pojazdu brutto: ..... zł (słownie: .....zł)  
.....zł)  
(cena oferowana nie może być niższa niż cena wywoławcza – 35 000 zł brutto ).
2. Zapoznałem się z treścią ogłoszenia wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część;
3. Oświadczam, że zapoznałem się oraz akceptuję stan techniczny ww. pojazdu i nie zgłaszam do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy.
5. W przypadku wygrania przetargu zobowiązuję się do zapłaty ceny pojazdu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT na rachunek bankowy Gminy Milanówek wskazany w umowie.
6. Oświadczam oraz zobowiązuję się, że wypowiem umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej pojazdu, zawartej przez Sprzedającego w terminie 14 dni od daty przeniesienia własności pojazdu na Kupującego.

.....

Podpis osoby upoważnionej

Do zaciągania zobowiązań \*

\*) w przypadku osób uprawnionych należy dołączyć pełnomocnictwo lub wypis z odpowiedniego rejestru

## Obowiązek informacyjny

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka. (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na w/w adres lub drogą e-mailową pod adresem: miasto@milanowek.pl.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@milanowek.pl.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
- 4) Przetwarzanie odbywa się w celu:
  - a) zawarcia i realizacji umowy oraz nawiązania niezbędnego kontaktu – art. 6 ust. 1 lit. b, f RODO – dane osobowe będą przechowywane przez Administratora do czasu wygaśnięcia obowiązku przechowywania tych danych wynikających z zawartej umowy oraz z przepisów prawa, co najmniej przez 5 lat od zakończenia trwania umowy;
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych, które ciążą na Administratorze tj. m.in. obowiązek podatkowy, obowiązek archiwizacyjny – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym wystawiono dokumenty księgowe;
  - c) egzekucji roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane 3 lata od dnia zakończenia umowy;
- 5) Dane osobowe pochodzą od podmiotu, z którym Administrator nawiązał współpracę.
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom tylko na podstawie przepisów prawa m. in. do US, banków oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. do: dostawców usług teleinformatycznych.
- 8) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
  - a) żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
  - c) wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem do wykonania obowiązków Administratora.
- 10) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....  
/data/

.....  
/podpis/