

Załącznik do Uchwały nr
Rady Miasta Milanówka z dnia.....

Regulamin określający zasady i tryb udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Milanówka na finansowanie kosztów przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza polegających na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w granicach administracyjnych Miasta Milanówka.

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji ze środków budżetu Miasta Milanówka, na przedsięwzięcia, polegające na trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, na nowe źródła ciepła w budynkach jednorodzinnych oraz lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, zlokalizowanych na terenie Miasta Milanówka, i zwany jest dalej Regulaminem.

§ 2.

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) dotacja – środki finansowe zgodnie z definicją ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.);
- 2) Dotowany – osoba, która uzyska dotację z tytułu zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na nowe źródło ciepła;
- 3) Dotujący – należy przez to rozumieć Miasto Milanówek;
- 4) Wykonawca – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, realizujący przedsięwzięcie objęte dotacją, wybrany przez Dotowanego, posiadający uprawnienia, wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 5) protokół odbioru – należy przez to rozumieć dokument podpisywany przez Dotowanego lub jego Pełnomocnika i przedstawiciela Dotującego, po dokonaniu odbioru wykonanego zadania;
- 6) przedsięwzięcie – wymiana dotychczasowego źródła ciepła opartego na paliwie stałym w budynku mieszkalnym lub wydzielonym lokalu mieszkalnym na nowe źródło ciepła wraz z jednoczesną likwidacją wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe, niespełniających wymagań Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz wszystkich miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe (kominek, piec, piecokuchnia, kuchnia, itp.);
- 7) nowe źródło ciepła – pompa ciepła, urządzenie grzewcze elektryczne (inne niż pompa ciepła), kocioł zgazowujący drewno, kocioł na paliwo stałe (w tym biomase) z

automatycznym sposobem podawania paliwa spełniające wymagania Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe;

- 8) koszty kwalifikowane – koszty na podstawie, których ustalana jest wysokość dotacji dla przedsięwzięcia.
- 9) Wnioskodawca – osoba fizyczna ubiegająca się o udzielenie dotacji.;

§ 3.

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się:

- 1) osoby fizyczne, będące właścicielami lub współwłaścicielami budynków mieszkalnych, nieprowadzące w tych budynkach działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji ani działalności rolniczej lub działalności w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu przepisów podatkowych;
- 2) osoby fizyczne, będące właścicielami lub współwłaścicielami wydzielonego lokalu mieszkalnego, który posiada niezależne źródło ogrzewania, nieprowadzące w tych lokalach działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji ani działalności rolniczej lub działalności w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu przepisów podatkowych;

2. Dofinansowanie udzielane jest osobno na każdy budynek mieszkalny lub wydzielony lokal mieszkalny.

3. W ramach ogłoszonego naboru wniosków, o którym mowa w §8 ust. 1 Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia tylko jednego wniosku.

Warunki otrzymania dotacji

§ 4.

1. Dofinansowaniem mogą być objęte wyłącznie przedsięwzięcia, o których mowa w § 2 pkt 6 zlokalizowane na terenie Miasta Milanówka.
2. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest likwidacja wszystkich istniejących źródeł ciepła, opalanych paliwem stałym, niespełniających wymagań Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz wszystkich miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe (kominek, piec, piecokuchnia, kuchnia, itp.), w budynku mieszkalnym lub w wydzielonym lokalu mieszkalnym, które posiada niezależne źródło ogrzewania, za wyjątkiem:
 - 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym;
 - 2) pieców i kominków objętych ochroną konserwatorską.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 konieczne jest trwale usunięcie połączenia pieca lub kominka z przewodem kominowym, poświadczony pisemnie przez mistrza kominarskiego.
4. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, które spełniają następujące wymagania:
 - 1) posiadają oznakowanie CE potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami obowiązujących przepisów o systemie oceny zgodności;
 - 2) w przypadku źródeł ciepła opalanych paliwem stałym dodatkowo:
 - a. posiadają certyfikat lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań, wykonanych przez laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA w zakresie spełnienia wymagań Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe,
 - b. nie posiadają drugiego (w tym również awaryjnego) paleniska (rusztu), ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.
5. Minimalna klasa efektywności energetycznej powinna wynosić co najmniej A+ dla pomp ciepła, urządzeń grzewczych elektrycznych (innych niż pompa ciepła), kotłów zgazowujących drewno, kotłów na biomasę;
6. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji ze względu na:
 - 1) brak lub wyczerpanie się środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Miasta;
 - 2) brak kompletnego wniosku o udzielenie dotacji, pomimo otrzymania wezwania i nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie;
 - 3) wykonanie zadania z naruszeniem przepisów prawa;
 - 4) wycofania złożonego wniosku lub niepodpisanie umowy o dotację przez wnioskodawcę;
 - 5) nieprzedłożenia wniosku o rozliczenie dotacji w terminie lub jego nieuzupełnienie, pomimo wezwania w wyznaczonym terminie.
7. Dotacja gminna może być łączona z innymi dotacjami z zastrzeżeniem, że łączna kwota otrzymanych dotacji nie może przekroczyć 100 % kosztów kwalifikowanych.
8. Wysokość środków finansowych na dotacje określa uchwała budżetowa.
9. W przypadkach określonych w ust. 6 Dotowanemu nie będą przysługiwały roszczenia w stosunku do Dotującego.
10. Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia w budynkach, dla który nie uzyskano pozwolenia na użytkowanie lub pozwolenie na użytkowanie wydano w okresie 5 lat poprzedzających rok, w którym złożono wniosek o zawarcie umowy dotacji.
11. Dotacja na dany lokal mieszkalny lub daną nieruchomość o charakterze mieszkalnym przysługuje tylko raz.
12. Dotacja nie przysługuje Beneficjentom, którzy otrzymali dofinansowanie na podstawie programu, o którym mowa w uchwale nr 306/XXXVI/17 RMM z dnia 22 czerwca 2017 r.

w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Milanówek w 2017 roku na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczne oraz uchwałe 375/XLIV/21 z dnia 24 maja 2021 r.

Dofinansowanie i umowa

§ 5

1. Dofinansowanie realizowane jest na podstawie **umowy trójstronnej** zawartej pomiędzy:
 1. Dotującym,
 2. Dotowanym,
 3. Wykonawcą realizującym przedsięwzięcie.
2. W ramach mechanizmu dofinansowania
 1. Nie przewiduje się wypłaty zaliczek.
3. Środki finansowe przekazywane są bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 1. zakończeniu realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową,
 2. dokonaniu odbioru przedsięwzięcia przez Dotującego, potwierdzonego protokołem odbioru,
 3. przedłożeniu wymaganej dokumentacji rozliczeniowej, o której mowa w § 9.
4. Termin realizacji przedsięwzięcia w ramach dofinansowania wynosi maksymalnie **60 dni od dnia zawarcia umowy trójstronnej**, chyba że umowa stanowi inaczej.
5. Wypłata środków następuje w terminie do **60 dni** od dnia złożenia kompletnej i prawidłowo wypełnionej dokumentacji rozliczeniowej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami zawartej umowy.
7. Umowa będzie szczegółowo określać warunki przyznanego dofinansowania, mechanizm kontroli wykonania przedsięwzięcia oraz okres trwałości.

Dotowany i wysokość przyznanej dotacji

§ 6.

1. **Dotowany jest osobą fizyczną, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:**

- 1) **3000 zł** w gospodarstwie wieloosobowym;
- 2) **4000 zł** w gospodarstwie jednoosobowym;

oraz jeżeli pozostaje w związku małżeńskim, nie prowadzi ona jednoosobowego gospodarstwa domowego (potwierdzone jest to w zaświadczeniu, o którym mowa powyżej); przy czym w rozumieniu Programu pozostawanie w związku małżeńskim bez prawomocnie orzeczonej separacji oznacza zawsze prowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego przez małżonków.

2. Wysokość dotacji może wynieść maksymalnie 100% kosztów kwalifikowanych, do maksymalnych kwot w przypadku montażu:
 - 1) pompy ciepła do 16 000 zł.
 - 2) urządzeń do ogrzewania elektrycznego (innych niż pompa ciepła) do 9 000 zł.
 - 3) kocioł na pellet do 20 000 zł.
 - 4) kocioł zgazowujący drewno do 15 000 zł.
3. Wysokość dotacji gminnej, o której mowa w ust. 1 i 2 zostanie pomniejszona o kwotę innej dotacji w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 7.
4. Udzielanie dotacji odbywa się do wyczerpania limitu środków ustalanych corocznie na ten cel w budżecie Miasta Milanówka.
5. W przypadku wystąpienia wolnych środków finansowych zarezerwowanych w budżecie Miasta Milanówka lub pozyskania dodatkowych środków finansowych z innych źródeł, dopuszcza się możliwość kontynuowania rozpatrywania złożonych wniosków lub ogłoszenia kolejnego naboru wniosków w danym roku budżetowym.

Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

§ 7.

1. Okres kwalifikacji kosztów rozpoczyna się w dniu podpisania umowy o udzielenie dotacji, zwanej dalej umową.
2. Okres kwalifikacji kosztów obejmuje cały okres określony w umowie.
3. Do kosztów kwalifikowanych zaliczane będą wyłącznie koszty poniesione w okresie kwalifikacji oraz bezpośrednio powiązane z celami przedsięwzięcia objętego pomocą finansową, a także mieszczące się w katalogu elementów wymienionych w ust. 5.
4. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego.
5. Kosztami kwalifikowanymi są koszty urządzeń, materiałów i usług, w szczególności koszty zakupu i montażu:
 - 1) nowego źródła ciepła z osprzętem i sterowaniem,
 - 2) armatury zabezpieczającej i regulującej,

- 3) układu doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin,
- 4) zbiornika akumulacyjnego/buforowego,
- 5) zbiornika cwu z osprzętem,
- 6) dostosowanie centralnego ogrzewania do nowego źródła ciepła,

6. Kosztami kwalifikowanymi są również koszty likwidacji wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe oraz podatek od towarów i usług VAT, jeżeli Dotowany nie ma prawnej możliwości jego odliczenia.

§ 8.

Dotacja nie obejmuje kosztów (koszty niekwalifikowane):

- 1) nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia;
- 2) robót wykonywanych siłami własnymi przez Wnioskodawcę;
- 3) budowy zewnętrznych sieci energetycznych;
- 4) zakupu źródeł ciepła w celach innych niż montaż w budynku lub lokalu objętym wnioskiem, a także przenośnych źródeł ciepła;
- 5) przeglądu kominiarskiego;
- 6) kosztów poniesionych przed datą zawarcia umowy.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 9.

1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie od dnia 1 lutego do dnia 30 września w roku budżetowym, w którym udzielana jest dotacja.
2. Informacja o naborze wniosków, zawierająca w szczególności termin naboru, sposób i miejsce składania wniosków, podawana jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka oraz na stronie internetowej Miasta.
3. Wnioskodawca ubiegający się o dotację składa wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Wnioski kompletne i prawidłowo wypełnione rozpatrywane są według kolejności wpływu.
5. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, o kolejności decyduje data i godzina wpływu wniosku do Urzędu.
6. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione podlegają jednokrotnemu wezwaniu do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieuzupełnienie braków w terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
7. Wnioski niespełniające warunków określonych w Regulaminie pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawca jest informowany pisemnie.

8. Po zakończeniu weryfikacji Wnioskodawca otrzymuje pisemną informację o zakwalifikowaniu albo odmowie zakwalifikowania do udzielenia dotacji.
9. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z Wnioskodawcą. Niepodpisanie umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o zakwalifikowaniu uznaje się za rezygnację z ubiegania się o dotację.
10. Wnioski, które nie mogły zostać zrealizowane z powodu wyczerpania środków w danym roku budżetowym, pozostają bez rozpatrzenia i wymagają ponownego złożenia w kolejnym naborze.
11. W przypadku rezygnacji z ubiegania się o dotację Wnioskodawca składa pisemne oświadczenie o rezygnacji.

§ 10.

1. W celu rozliczenia dotacji Dotowany, z którym została zawarta umowa, przedkłada kompletny wniosek o rozliczenie dotacji, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.
2. Dotowany zobowiązany jest do rozliczenia dotacji **w ciągu 21 dni** od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, jednak nie później niż **do dnia 15 listopada** roku, w którym dotacja została przyznana.
3. Podstawą rozliczenia dotacji będą:
 - 1) kserokopia zaświadczenia wydanego na podstawie art. 411 ust. 10g ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
 - 2) protokół odbioru robót;
 - 3) kserokopię, dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych na które została przyznana dotacja, wskazujące wnioskodawcę jako nabywcę wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;
 - 4) kserokopia dokumentu, potwierdzającego demontaż i przekazanie zdemontowanego źródła ciepła do likwidacji (dokument ze złomowania kotła);
 - 5) kserokopia opinii kominiarskiej, potwierdzająca trwałe odłączenie źródeł ciepła od przewodu kominowego – w przypadku pozostawienia starych źródeł ciepła zgodnie z § 4 ust. 2;
 - 6) kserokopia deklaracji zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu CE;
 - 7) kserokopia przeglądu kominiarskiego wykonanego po instalacji nowego źródła ciepła, potwierdzająca wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 8) w przypadku ogrzewania na paliwa stałe lub biomasę – kserokopia certyfikatu lub sprawozdania z przeprowadzonych badań potwierdzających, że zainstalowany kocioł spełnia wymogi Regulaminu;
 - 9) kserokopie dokumentacji, w tym karta produktu i etykieta energetyczna, zainstalowanych urządzeń grzewczych.
4. W przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 3 do rozliczenia należy dołączyć również dokumenty wymagane w Programie Priorytetowym „Czyste Powietrze” m.in.:

- 1) kserokopię wniosku o dofinansowanie;
- 2) kserokopię potwierdzenia zawarcia umowy;
- 3) kserokopię protokołu odbioru robót;
- 4) kserokopię wniosku o płatność;
- 5) kserokopię dokumentu potwierdzającego skuteczne doręczenie ww. dokumentów do podmiotu rozliczającego.

5. Wszystkie kserokopie powinny zostać opatrzone datą i własnoręcznym podpisem Dotowanego. Ponadto należy okazać oryginały dokumentów do wglądu.

§ 11.

1. Przekazanie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przedłożonych przez Dotowanego dokumentów
2. Dotacja zostanie przekazana Dotowanemu w sposób określony w umowie o udzielenie dotacji.

Zwrot dotacji

§ 12.

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadkach i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.).
2. W przypadku uzyskania przez beneficjenta środków finansowych z innych źródeł na realizację tego samego zadania, których łączna wysokość wraz z udzieloną dotacją przekracza 100% kosztów kwalifikowanych zadania, zwrotowi podlega część dotacji odpowiadająca kwocie przekroczenia.