URZĄD MIASTA MILANÓWKA
- budynek C -
Data 2026 -10- 12
L. Dz. .....

RADNA MIASTA MILANÓWKA

Milanówek, 9 października 2026 roku

Artur Niedziński

Burmistrz Miasta Milanówka

Za pośrednictwem:

Przewodniczącego Rady Miasta Milanówka

Dariusza Kopcia

Interpelacja w sprawie udzielenia brakujących wyjaśnień oraz udostępnienia dokumentów dotyczących projektu utworzenia Milanowskiego Centrum Usług Oświatowych (MCUO)

Szanowny Panie Burmistrzu,

Na podstawie art. 24 ust. 2–4 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zwracam się o udzielenie pisemnych, jednoznacznych odpowiedzi oraz przekazanie dokumentów dotyczących przygotowania i uzasadnienia projektu uchwały o utworzeniu Milanowskiego Centrum Usług Oświatowych (MCUO).

Interpelacja dotyczy sprawy o istotnym znaczeniu dla Miasta Milanówka. Projekt zakładał zmianę organizacji obsługi jednostek oświatowych, zasad zatrudnienia części ich pracowników, podziału odpowiedzialności za funkcjonowanie placówek oraz sposobu ponoszenia wydatków publicznych. Podczas Komisji Edukacji, Kultury i Sportu 23 września 2026 r., Komisji Budżetu i Inwestycji 24 września 2026 r. oraz XXXII sesji Rady Miasta Milanówka 28 września 2026 r. zgłaszano liczne pytania. Część wyjaśnień była ogólna, niektóre dokumenty obiecano przekazać później, a żądane zestawienie kosztów zatrudnienia wyraźnie odmówiono sporządzić. Projekt uchwały został wycofany z porządku sesji 28 września 2026 r.

Proszę o odpowiedzi odrębnie na każde z poniższych pytań, ze wskazaniem dat, liczb i dokumentów źródłowych, a tam, gdzie ustalenia nie zostały jeszcze dokonane, o jednoznaczne wskazanie tego faktu. Samo odesłanie do ogólnej koncepcji MCUO lub do ustaleń audytu, bez ich udostępnienia i wskazania konkretnych fragmentów, nie wyjaśni podniesionych kwestii.

I. PYTANIA I ROZBIEŻNOŚCI WYMAGAJĄCE WYJAŚNIENIA

Przy części pytań przywołuję wypowiedzi z posiedzeń. Proszę wyjaśnić różnice i wskazać, czy i kiedy zmieniły się założenia projektu. Przytoczenie wypowiedzi nie przesądza wystąpienia sprzeczności.

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

Audyt, uzasadnienie reorganizacji i obowiązki prawne

1 Jakie konkretne ustalenia, dane porównawcze i rekomendacje audytu uzasadniają utworzenie odrębnego MCUO? Proszę przedstawić je dla każdej objętej jednostki, w tym wskazać rozpoznane słabości zarządzania personelem i proponowane środki poprawy.

Audyt jako uzasadnienie projektu. „I po audycie wyszły pewne elementy, które należy wzmocnić w strukturze zarządzania oświatą i stąd jest projekt uchwały w tym zakresie." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Natomiast radna Justyna Chmielewska zwróciła uwagę na brak udostępnienia audytu: „Ja bym się chętnie zapoznała, panie wiceburmistrzu, tylko że do tej pory nie dostaliśmy tego, mamy kolejną komisję, do której nie dostaliśmy tego audytu." (Justyna Chmielewska, radna; Komisja Budżetu i Inwestycji Rady Miasta Milanówka, 24.09.2026 r.).

2 Kiedy audyt był gotowy do przekazania radnym, jak przebiegało przygotowanie i weryfikowanie jego anonimizacji, kto podejmował decyzje oraz dlaczego nie udostępniono go przed opiniowaniem projektu i w zapowiedzianym terminie? Proszę podać wykonane czynności, daty, osoby odpowiedzialne i aktualny termin oraz sposób udostępnienia.

Termin udostępnienia audytu. „Myślę, że na początku przyszłego tygodnia już udostępnimy." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Następnie „Tak dostaniecie, tylko że anonimizacja była zbyt wąska, żebym mógł to udostępnić." (Artur Niedziński, burmistrz miasta; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne"). Ponadto „Audyt zostanie udostępniony, jak tylko, tak jak pan burmistrz wspomniał, jak tylko będziemy przekonani, że ochrona danych osobowych została zadbana." (Mirosław Kaznowski, zastępca burmistrza; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne").

3 Jakie konkretne obowiązki z zakresu ochrony ludności i zarządzania kryzysowego oraz jakie przepisy uzasadniają powołanie odrębnego MCUO? Jak obowiązki te mają być realizowane na podstawie proponowanego statutu i dlaczego nie można ich wykonać w dotychczasowej strukturze?

Ochrona ludności i statut MCUO. „W przypadku scentralizowania tych usług, będzie formalnie i prawnie łatwiej tych pracowników delegować do innych jednostek, jeżeli zajdzie taka potrzeba, żeby zaplanować ciągłość w sytuacjach nadzwyczajnych." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). W odpowiedzi na pytanie o brak takich zadań w projekcie statutu „Ale to nie musi, bo wtedy po to zarobimy taką strukturę uniwersalną, że te wytyczne przyszły kilka dni temu, bo to są wytyczne wojewody." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.).

4 Jak obecnie, a jak po reorganizacji miałaby wyglądać odpowiedzialność urzędu, dyrektorów i pracowników za stan techniczny placówek, przeglądy, fotowoltaikę, nadzór nad gwarancjami i rękojmią oraz zgłaszanie usterek inwestycji szkolnych?

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

Spotkania i stanowiska dyrektorów oraz pracowników

5 Jakie spotkania z pracownikami rzeczywiście się odbyły: w których placówkach, kiedy, dla ilu zaproszonych i ilu obecnych osób? Czy zbierano indywidualne pytania, zastrzeżenia i stanowiska oraz w jaki sposób ustalono, czy pracownicy popierali projekt?

Spotkania z pracownikami. „Zrobiliśmy pierwsze wstępne oczywiście spotkanie ze wszystkimi pracownikami." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Jednakże „Trudno mi powiedzieć, bo nie było listy czy to są wszyscy osoby, ale były zwoływane przez dyrektorów spotkania z pracownikami." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.).

6 Które założenia audytu dyrektorzy akceptowali, wobec których zgłaszali zastrzeżenia i czy ktokolwiek zapytał ich o stanowisko wobec całego modelu MCUO? Jak rozpatrzono poszczególne uwagi oraz czy uzgodniono z dyrektorami konkretne rozwiązania?

Stanowisko dyrektorów. „Zostało to przedstawione i pewne założenia tego audytu były podzielane przez dyrektorów w rozmowach." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Zarazem „Nie odpowiem Pani na tak sformułowane pytanie, czy na całość tej struktury, bo nie było takiego pytania." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Natomiast „Dokładnie tak jak powiedziałem, są obszary, które są popierane, są obszary, które budzą wątpliwości." (Artur Niedziński, burmistrz miasta; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne").

7 Jakie kolejne spotkania z dyrektorami i grupami zawodowymi planowano, w jakich terminach, z udziałem jakich osób i w jakim trybie miały być utrwalane ich uwagi oraz przekazywane odpowiedzi?

Zatrudnienie, etaty i warunki pracy

8 Ile osób i etatów – w rozbiciu na placówki, grupy stanowisk, okres przejściowy i stan docelowy – miało zostać objętych zmianą? Proszę wyjaśnić relację między podanymi liczbami 78 osób i 76 etatów. Czy przewidywano redukcje stanowisk inne niż naturalne odejścia, dodatkowe etaty albo zatrudnienie specjalistów spoza obecnej kadry i z jakich środków?

Zatrudnienie. „Czyli generalnie bazujemy na tych samych pracownikach, ze wszystkich placówek i jednostek oświatowych." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Z drugiej strony „To jest jedyny przypadek, kiedy nie będziemy nikogo pozbawiali, jak gdyby stanowiska, tylko będziemy musieli znaleźć kompetencje u innej osoby zewnątrz." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.).

Liczba pracowników i etatów. „Powiem Pani, że ja mam wyliczonych 78 osób." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Z kolei

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

„W tym momencie 76 etatów." (Artur Niedziński, burmistrz miasta; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne").

9 Ile naturalnych odejść zadeklarowali pracownicy (łącznie oraz według grup stanowisk i planowanych okresów), bez podawania danych osobowych?
10 Ilu kierowników gospodarczych miało pozostać w poszczególnych placówkach, a ilu zostać koordynatorami? Jaka miała być liczba, podległość służbowa, lokalizacja, zakres obowiązków i kompetencji koordynatorów względem dotychczasowych kierowników?
11 Czy pracownicy mieli mieć stałe miejsce pracy w dotychczasowej placówce? W jakich sytuacjach, na czyje polecenie, na jak długo, według jakich zasad i z jakimi warunkami pracy oraz wynagrodzenia możliwe miałoby być kierowanie do innej placówki?

Miejsce pracy i oddelegowanie. „Nie, takiej sytuacji nie zakładamy." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Była to odpowiedź na obawy pracowników dotyczące przenoszenia między placówkami. W tej samej dyskusji „tylko taka sytuacja daje możliwość kierownikowi nowej jednostki, żeby delegował innego pracownika do tych czynności, których pracownik ma kompetencje już." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.).

12 Jak zamierzano wyłonić dyrektora i ewentualnego zastępcę MCUO (konkurs, powołanie lub wykorzystanie dotychczasowej kadry), jakie kryteria prawne i kwalifikacyjne miały obowiązywać, w jakim terminie oraz czy przewidywano zatrudnienie osób z zewnątrz?
13 Jaki mechanizm prawny zmiany pracodawcy miał zostać zastosowany, które warunki pracy i płacy miały być zagwarantowane oraz jakie skutki miałaby odmowa przejścia przez pracownika? Czy i kiedy sporządzono i doręczono zawiadomienia poszczególnym grupom zatrudnionych?

Organizacja MCUO, odpowiedzialność i termin wdrożenia

14 Które uprawnienia, decyzje i obowiązki miały pozostać u dyrektorów szkół, a które przejąć dyrektor MCUO lub koordynatorzy? Kto wydawałby polecenia i odpowiadał za sprzątanie, konserwację, reagowanie na sytuacje nagłe oraz bezpieczeństwo dzieci i pracowników, także przy oddelegowaniu obsługi?

Kompetencje dyrektorów szkół. „Więc to jest bardzo ważny też element, że nie odbiera się dyrektorom żadnych kompetencji" (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.). Tymczasem „A nam zależy, żeby, żeby szkoły miały przestrzeń do tego, żeby przede wszystkim mogły zadbać o rozwój tego zakresu edukacyjnego po to, żebyśmy my mogli się skupić na tych kwestiach organizacyjnych." (Mirosław Kaznowski, zastępca burmistrza; Komisja Budżetu i Inwestycji Rady Miasta Milanówka, 24.09.2026 r.).

15 Jakie składniki majątku planowano przekazać MCUO, kto obecnie jest ich właścicielem lub zarządcą oraz jak miało nastąpić przekazanie i rozliczenie?
16 Jak miał być organizowany dojazd koordynatorów między placówkami (transport, koszty, czas pracy), a także pilna obsługa szkoły bez stale obecnego koordynatora i czas zapewnienia zastępstwa?

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

17 Które stanowiska, zadania i koszty Referatu Usług Wspólnych (RUW), Referatu Oświaty i placówek miały przejść do MCUO, a które pozostać w urzędzie? Jaka miała być projektowana struktura, etatyzacja, podległość i podział obowiązków?
18 Jakie rzeczywiste terminy prawne, organizacyjne lub dotyczące spraw pracowniczych uzasadniały rozpoczęcie organizowania jednostki 1 grudnia 2026 r. i jej działania 1 stycznia 2027 r., a nie termin późniejszy?
19 Czy rozważono możliwość odroczenia reorganizacji MCUO oraz rozwiązania alternatywne: rozwój Referatu Usług Wspólnych (RUW) i usprawnienie obsługi bez zmiany pracodawcy? Jakie zadania i koszty pozostałyby w RUW, gdyby odstąpiono od projektu, i jakie byłyby korzyści i koszty każdej z rozważanych opcji?

Koszty, oszczędności i ocena efektów

20 Jaki byłby pełny roczny koszt funkcjonowania MCUO w porównaniu z dotychczasowymi łącznymi kosztami urzędu i placówek? Proszę uwzględnić wszystkie kategorie, w tym zatrudnienie i składki pracodawcy, dyrektora i zastępcę, ewentualne nowe stanowiska, obsługę prawną i inne umowy, wyposażenie i utrzymanie, wskazać źródła finansowania ewentualnych zwyżek oraz konkretne założenia kalkulacji i spodziewanych oszczędności.

Koszty MCUO. „Czyli jakby co do zasady generalnie na tę chwilę nie przewidujemy żadnych dodatkowych kosztów związanych z jakimś nadzwyczajną okolicznością utworzenia tej jednostki." (Agnieszka Czarnecka, skarbnik miasta; Komisja Budżetu i Inwestycji Rady Miasta Milanówka, 24.09.2026 r.). Jednocześnie „No zakładając, że będzie to dyrektor, a nie kierownik, może ta pensja być wyższa, na poziomie pewnie zbliżonej do innych dyrektorów placówek." (Agnieszka Czarnecka, skarbnik miasta; Komisja Budżetu i Inwestycji Rady Miasta Milanówka, 24.09.2026 r.). W odniesieniu do przyszłych ustaleń dotyczących obsługi prawnej burmistrz stwierdził: „Nie wiem, ja będę dopiero rozmawiał." (Artur Niedziński, burmistrz miasta; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne").

21 Jakie były pełne koszty i zakres obsługi prawnej wszystkich jednostek objętych projektem, a jakie koszty i zakres przewidywano na 2027 r.? Na jakim etapie były ustalenia co do przyszłej umowy?
22 Jakie są – w tych samych kategoriach dla każdej placówki – dotychczasowe koszty IT, cyberbezpieczeństwa, obsługi stron internetowych i systemów oraz prognoza tych kosztów po reorganizacji?
23 Jakie mierniki i wartości bazowe miały służyć ocenie MCUO po 6, 12 i 24 miesiącach, kto byłby odpowiedzialny za pomiar oraz w jakim trybie, formie, terminach i komu miałyby być przedstawiane lub publikowane wyniki?

Model zamówień i rozwiązania alternatywne

24 Czy w ramach wspólnych zamówień planowano utworzenie magazynu zakupów hurtowych? Jeśli tak, gdzie miałby się znajdować i jakie koszty były z tym związane?

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

II. DOKUMENTY I ZESTAWIENIA DO PRZEKAZANIA

Proszę o przekazanie poniższych materiałów w postaci elektronicznej. W pierwszej kolejności ponawiam wnioski dotyczące audytu, pisma dyrektorów, korespondencji ze szkołami i zestawienia kosztów zatrudnienia. Pozostałe materiały proszę przekazać, jeżeli zostały sporządzone. Jeśli dokument nie powstał, proszę to jednoznacznie potwierdzić; jeśli nie może być udostępniony w całości, proszę wskazać podstawę i zakres wyłączenia oraz przekazać pozostałą część.

1 Pełny audyt wewnętrzny dotyczący reorganizacji obsługi oświaty wraz z wynikami, załącznikami, wnioskami i rekomendacjami. Przy wyłączeniach – oznaczenie zakresu, podstawy prawnej i przekazanie pozostałej części po koniecznej anonimizacji. O udostępnienie wnosiłam na Komisji Edukacji, Kultury i Sportu 23 września 2026 r. Wypowiedzi o terminie i anonimizacji przytoczono przy pytaniu dotyczącym udostępnienia audytu.

2 Pisma dyrektorów szkół i pozostałych placówek dotyczące MCUO wraz z załącznikami, odpowiedziami urzędu oraz cała korespondencja pisemna i elektroniczna w tej sprawie, z datami wysłania i otrzymania. Burmistrz wspomniał o piśmie dyrektorów: „odpowiadając na pytania dyrektorów, którzy również złożyli do nas pismo, co budzi wątpliwości" (Artur Niedziński, burmistrz miasta; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne"). Radna Marta Narbutt prosiła o pismo na tej samej sesji. Wnosiłam o dostęp do korespondencji słowami: „ale składam wniosek żebyśmy również mieli dostęp do tych informacji." (Maria Matuszkiewicz, radna; XXXII sesja Rady Miasta Milanówka, 28.09.2026 r., punkt „Sprawy różne").

3 Zestawienie rocznych kosztów zatrudnienia w ujęciu „przed/po" – na jednolitej podstawie porównania, bez danych osobowych, z rozdzieleniem kosztów stanowisk kierowniczych, zmian płac i obciążeń pracodawcy. O uzupełnienie wcześniej przekazanego zestawienia wniosłam na Komisji Budżetu i Inwestycji 24 września 2026 r.; zastępca burmistrza odpowiedział: „nie będziemy takiego zestawienia przygotowywać, bo ono nie jest potrzebne, nie zmieni się ten koszt." (Mirosław Kaznowski, zastępca burmistrza; Komisja Budżetu i Inwestycji Rady Miasta Milanówka, 24.09.2026 r.).

4 Istniejące notatki, protokoły, listy obecności, materiały prezentowane i przekazane podczas spotkań z dyrektorami oraz pracownikami placówek, a także utrwalone pytania, uwagi, odpowiedzi i stanowiska uczestników, po niezbędnej anonimizacji.

5 Porównawcze zestawienie liczby osób, etatów i stanowisk w każdej objętej jednostce przed reorganizacją, w okresie przejściowym i w modelu docelowym, z objaśnieniem różnicy między liczbami 78 osób i 76 etatów.

6 Już sporządzone schematy organizacyjne, projekty regulaminów i zakresów obowiązków, etatyzacje oraz dokumenty określające podział kompetencji, nadzoru i odpowiedzialności pomiędzy szkołami, MCUO, RUW i Referatem Oświaty.

7 Istniejące wyliczenia i analizy będące podstawą prognozowanych oszczędności, z przyjętymi założeniami (zamówienia, ceny, zatrudnienie, dodatkowe wydatki) oraz analizy innych rozwiązań organizacyjnych, jeżeli zostały sporządzone.

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Milanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl

8 Obowiązujące umowy lub zestawienia kosztów i zakresu obsługi prawnej, IT, cyberbezpieczeństwa, ochrony danych i BHP placówek oraz sporządzone prognozy lub kalkulacje tych kosztów na rok 2027.

9 Wytyczne wojewody dotyczące ochrony ludności przywołane na komisji edukacji i ewentualne opracowanie ich wpływu na zadania i statut MCUO. Sekretarz miasta zapowiedział: „Jeżeli Państwo jesteście zainteresowani, te wytyczne również Państwu pokażę, to znaczy przekażę przez Biuro Rady." (Artur Gojowniczek, sekretarz miasta; Komisja Edukacji, Kultury i Sportu Rady Miasta Milanówka, 23.09.2026 r.).

10 Istniejący projekt mierników i wartości bazowych oceny działania MCUO, harmonogram ocen po 6, 12 i 24 miesiącach oraz sporządzona analiza wpływu reorganizacji na organizację nowej jednostki, jeżeli powstała.

11 Wzory przygotowanych informacji lub zawiadomień o zmianie pracodawcy, wraz z harmonogramem ich doręczania, o ile te dokumenty powstały.

III. UZASADNIENIE I FORMA ODPOWIEDZI

Bez dokumentów stanowiących podstawę projektu i pełnego rachunku kosztów radni nie mogą zweryfikować zasadności reorganizacji ani jej skutków dla budżetu miasta, placówek oświatowych, ich pracowników i mieszkańców.

Proszę o pisemną odpowiedź w terminie wynikającym z art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym, z elektronicznymi kopiami dokumentów. W przypadku danych jeszcze nieustalonych proszę wskazać osoby odpowiedzialne za ich przygotowanie.

Z poważaniem,

Maria Matuszkiewicz

Maria Matuszkiewicz
Radna Rady Miasta Miłanówka IX Kadencji
Okręg wyborczy nr 2

Rada Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
tel. 22 758 30 61 wew. 227, 235 | fax 22 755 81 20
rm@milanowek.pl | www.milanowek.pl