

## UMOWA nr W/272/809/BRM/819/25

zawarta w dniu 23 września 2025 r. w Milanówku pomiędzy:

**Gminą Milanówek z siedzibą w Milanówku** przy ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, REGON 013269150, NIP: 529-179-92-45 w imieniu i na rzecz którego działa Burmistrz Miasta – Pan Artur Niedziński, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Pani Agnieszki Czarneckiej,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

MWC Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Kowalewickiej 12, NIP: 783-167-89-32, Regon: 301878511, reprezentowanym przez Piotra Wintera – Prezesa Zarządu zwanym dalej „**Wykonawcą**”

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest:
  - 1.1 udzielenie przez Wykonawcę wsparcia technicznego dla systemu eSesja, dla systemu transmisji obrad oraz utrzymywania danych na serwerach wykonawcy, na okres od dnia 01.11.2025 do 31.10.2026 roku oraz wykonanie na rzecz Zamawiającego usług określonych w § 2.
  - 1.2 usługę obsługi transmisji on-line obrad i archiwizacji nagrań kadencji 2024-2029 na serwerach Wykonawcy zlokalizowanych na terytorium Polski, na okres od dnia 01.11.2025 do 31.10.2026, Zgodnie z załącznikiem numer 1 do umowy
  - 1.3 archiwizację nagrań kadencji 2018-2024 na czas określony od 01.11.2025 do 31.10.2026 r.
2. Wykonawca oświadcza, iż przysługuje mu wyłączne prawo do udzielania licencji na korzystanie z systemu eSesja na terytorium Rzeczypospolitej Polski.
3. W ramach umowy, Wykonawca zapewni serwer o parametrach opisanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Po upływie okresu, o którym mowa w ust.1, Zamawiający może dalej korzystać z programu, po uprzednim zawarciu nowej umowy dot. określenia wysokości opłaty abonamentowej i okresu w którym program będzie wykorzystywany lub po opłaceniu poprawnie wystawionej faktury VAT określającej wysokość opłaty za okres w którym program będzie wykorzystywany oraz termin korzystania z programu.

### § 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. Świadczenie zdalnej asysty technicznej, w formie telefonicznej nr 61 666 19 77 oraz mailowej (mail: pomoc@mwc.pl):
    - a) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy;
    - b) w dniach i godzinach obrad wcześniej powiadomionej Sesji;
  - 1.2. Świadczenia serwisu systemu eSesja i usuwania wszelkich nieprawidłowości zgłoszonych przez Zamawiającego, a wynikających z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, przy zachowaniu następujących terminów: 3 dni robocze w przypadku oprogramowania i 2 godziny w przypadku hostingu na serwerach Wykonawcy;
  - 1.3. Zachowania zgodności i dostosowania systemu informatycznego do powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od terminu otrzymania informacji niezbędnych do realizacji zmian, chyba że vacatio legis nie pozwala na dochowanie tego terminu;
  - 1.4. Zapewnienia ciągłości funkcjonowania systemu, w szczególności w okresie udostępniania materiałów elektronicznych radnym oraz podczas obrad sesji i komisji. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich pracach serwisowych uniemożliwiających korzystanie z w/w systemu na co najmniej 5 dni roboczych przed ich wykonaniem.
2. W ramach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do:
  - 2.1. Korzystania z systemu eSesja w celu przetwarzania danych dla potrzeb działalności prowadzonej przez Zamawiającego,

- 2.2. Korzystanie z infrastruktury informatycznej, w tym oprogramowania serwerowego i bazodanowego Wykonawcy na potrzeby korzystania z systemu eSesja,
- 2.3. Użytkowania nowych wersji systemu eSesja, jego modyfikacji oraz aktualizacji,
- 2.4. Korzystania z systemu eSesja przez:
  - 15 radnych
  - 5 administratorów
  - 6 dodatkowych licencji

### § 3

1. Z tytułu wykonania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego czynności wskazanych w § 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
  - § 1 pkt. 1.1 2590,00 zł netto tj. 3185,70 zł brutto za wskazany okres świadczenia usługi
  - § 1 pkt. 1.2 5409,60 zł netto tj. 356,70 zł brutto za wskazany okres świadczenia usługi
  - § 1 pkt. 1.3 360,00 zł netto tj. 442,80 zł brutto za wskazany okres świadczenia usługi
2. Należność zapłacona zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Faktura zostanie wystawiona na:  
Nabywca: **Gmina Milanówek**; ul. Tadeusza Kościuszki 45 05-822 Milanówek, NIP: 529-179-92-45
4. Za datę zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 4

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

### § 5

1. Wszelkie spory jakie mogą wynikać pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Strony poddają niniejszą umowę prawu polskiemu.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załącznik 1.

**Serwer transmisji – parametry techniczne**

1. Format przesyłanego strumienia: RTMP
2. Gwarantowana jakość transmisji: 720p
3. Obsługiwane kodowanie: H.264
4. Minimalna liczba klatek na sekundę: 25
5. Przepustowość łącza: 200 mbps
6. Brak limitu oglądających dla pojedynczej transmisji (w ramach zapewnionego łącza)
7. Brak limitu transmisji w miesiącu
8. Możliwość oglądania transmisji we wszystkich najpopularniejszych przeglądarkach internetowych
9. Możliwość oglądania transmisji na urządzeniach mobilnych wyposażonych w przeglądarkę internetową

**Archiwizacja – gwarantowane parametry**

1. Archiwizacja nagrań kadencji 2024-2029 z transmisji w formacie MP4 przez cały okres obowiązywania umowy w jakości 720p.
2. Brak limitu archiwizowanych posiedzeń w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Możliwość przeglądania archiwalnych nagrań przez Mieszkańców za pomocą dedykowanej strony internetowej z możliwością zagnieżdżenia w BIP lub na stronie internetowej klienta
4. Odtwarzacz archiwalnych nagrań z możliwością przewijania.
5. Odtwarzanie będzie możliwe zarówno na komputerach jak i urządzeniach mobilnych wyposażonych w przeglądarkę internetową.

Zamawiający akceptuje Regulamin Serwisu eSesja.tv, który dostępny jest pod adresem

<https://esesja.tv/regulamin>